



รายงานการกำกับติดตาม
การดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (รอบ 6 เดือน)

ของ
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร



กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี

คำนำ

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ได้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขึ้น เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ภาครัฐให้เกิดผลในทางปฏิบัติ และเพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครให้ บรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้

มหาวิทยาลัยจึงได้มีการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนป้องกันการทุจริต โดยมอบหมายให้ หน่วยงานในมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องไปดำเนินการตามโครงการหรือกิจกรรม ที่ได้ระบุในแผนปฏิบัติการฯ จึง ขอรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนป้องกันการทุจริต จากโครงการหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร



(รองศาสตราจารย์ ดร.เพียงพบ มนต์นवलปรางค์)

รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

สารบัญ

| | หน้า |
|---|------|
| ➤ คำนำ | 1 |
| ➤ สารบัญ | 2 |
| ➤ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (รอบ 6 เดือน) | 3 |
| 1. โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย | 3 |
| 2. โครงการพัฒนาระบบตรวจสอบประเมินองค์กรและผู้บริหารทุกระดับ | 5 |
| ➤ ภาคผนวก | 7 |

**รายงานการกำกับติดตาม
การดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (รอบ 6 เดือน)**

1. โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

กิจกรรม :

- กำหนดมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
- กรอบแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน
- กำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

การดำเนินการ

- 1) ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
- 2) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกำหนดแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน
- 3) กำหนดกรอบแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน
- 4) แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามผลการดำเนินงาน ตามกรอบแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน
- 5) ประกาศมหาวิทยาลัย เกี่ยวกับ นโยบายการเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต ป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน
- 6) ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

ผลการดำเนินการ

- 1) มหาวิทยาลัยได้จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เรื่อง มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม โดยได้กำหนดมาตรการ แนวทาง และกลไก สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัย (มาตรการ 9 ข้อ)
- 2) มหาวิทยาลัยได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกำหนดแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ที่ 0104/2562 ลงวันที่ 16 มกราคม พ.ศ. 2562 เพื่อให้การกำหนดมาตรการและแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบนของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินการและสนองต่อนโยบายรัฐบาล

3) มหาวิทยาลัยได้จัดทำคำสั่ง เรื่อง กรอบแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ที่ 0137/2562 ลงวันที่ 21 มกราคม พ.ศ. 2562 โดยมีมาตรการป้องกันการรับสินบนสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร (มาตรการ 8 ข้อ)

4) มหาวิทยาลัยได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามผลการดำเนินงานตามกรอบแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ที่ 0309/2562 ลงวันที่ 14 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562 โดยมีอำนาจหน้าที่กำหนดกรอบแนวทางการติดตามผลการดำเนินงานตามกรอบแนวทางป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน ส่งเสริม สนับสนุน และให้คำปรึกษาแนะนำในเรื่องต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามกรอบแนวทางที่กำหนด และรายงานผลการติดตามการดำเนินงานให้มหาวิทยาลัยทราบ

5) มหาวิทยาลัยได้จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เรื่อง นโยบายการเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต ป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน มีการกำหนดแนวทางปฏิบัติที่ดีไว้ 5 ข้อ โดยมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการแจ้งเวียนไปยังบุคลากรทุกคนในทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัย มีการประชาสัมพันธ์เป็นป้ายโปสเตอร์ประกาศตามอาคารและลิฟท์โดยสารประจำอาคารต่างๆ และแจกสติ๊กเกอร์รณรงค์เกี่ยวกับการสร้างวัฒนธรรมค่านิยมสุจริตและต่อต้านการทุจริตทุกประเภทภายในองค์กร ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

6) มหาวิทยาลัยได้จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้การบริหารราชการของมหาวิทยาลัยเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีความโปร่งใสตรวจสอบได้ โดยกำหนดมาตรการ 7 ข้อ เป็นแนวทางของหน่วยงานสำหรับบุคลากร หรือเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ



2. โครงการพัฒนาระบบตรวจสอบประเมินองค์กรและผู้บริหารทุกระดับ

กิจกรรม ฟังเสวนาวิชาการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ภายใต้หัวข้อ “มหันตภัย...คอร์รัปชัน ยุค 4.0”

การดำเนินการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ร่วมกับสมาคมผู้สื่อข่าวด้านคอร์รัปชัน (ประเทศไทย) จัดกิจกรรมการเสวนาวิชาการ ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ภายใต้หัวข้อ “มหันตภัย...คอร์รัปชัน ยุค 4.0” ครั้งที่ 1 ประจำปี 2562 ในวันที่ 21 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562 ณ หอประชุมสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า อาคารพุทธวิชาลัย ชั้น 2 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

วัตถุประสงค์เพื่อต่อต้านการทุจริต เสริมสร้างจิตสำนึกและค่านิยมให้กับเด็กและเยาวชนนิสิตนักศึกษา เจ้าหน้าที่ของรัฐ ยึดหลักธรรมาภิบาลไม่ให้เกิดประทุพติมิชอบ ส่งเสริมบทบาทภาคประชาชนและบูรณาการทุกภาคส่วนให้เข้ามามีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงการพัฒนาเครือข่ายต่อต้านการทุจริตขยายไปทั่วประเทศ การจัดงานในครั้งนี้ได้รับเกียรติจากพลเอกจรัล กุลละวณิชย์ ประธานภาคีเครือข่ายธรรมาภิบาลแห่งชาติ เป็นประธานเปิดงาน ดร.เอกชัย เหลืองสะอาด นายกสมาคมผู้สื่อข่าวด้านคอร์รัปชันแห่งประเทศไทย กล่าวรายงานวัตถุประสงค์ ในการนี้ รองศาสตราจารย์ ดร.เปรี๊ยะ กิจรัตน์ภร อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครให้การต้อนรับ และมอบของที่ระลึกให้กับผู้ทรงคุณวุฒิ โดยมีผู้บริหารมหาวิทยาลัย บุคลากร และนักศึกษา ให้ความสนใจเข้าร่วมงานเสวนาวิชาการในครั้งนี้เป็นจำนวนมาก กิจกรรมประกอบด้วย

1) กล่าวปาฐกถาพิเศษ เรื่อง “มหันตภัย... คอร์รัปชันกับอนาคตไทยในยุคเปลี่ยนผ่าน” โดยศาสตราจารย์พิเศษ วิชา มหาคุณ ผู้ทรงคุณวุฒิ ประธานมูลนิธิต่อต้านการทุจริต

2) การเสวนา ภายใต้หัวข้อเรื่อง “มหันตภัย... คอร์รัปชัน ยุค 4.0” โดยผู้ทรงคุณวุฒิ

- นายอลงกรณ์ พลบุตร อดีตรองประธานสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ
- พล.อ.บุญยวัจน์ เครือหงส์ กรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.)
- นายเทพสุ บวรโชติदारา ผู้อำนวยการกองข่าวรองทางการเงิน สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (ปปง.)
- นายธนพล โกมารกุล ณ นคร รักษาการแทน ผู้ตรวจเงินแผ่นดิน
- พลเอก ดร.กิตติศักดิ์ รัฐประเสริฐ เลขาธิการสมาคมภาคีเครือข่ายธรรมาภิบาล

ผลการดำเนินการ

1) ผู้บริหาร คณาจารย์ ข้าราชการ บุคลากร และนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร รับประทานอาหารกลางวันแบบบุฟเฟ่ต์ฟรีทุกวันศุกร์ ยุค 4.0 มีค่านิยมความมีจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต

2) ผู้บริหาร คณาจารย์ ข้าราชการ บุคลากร และนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร มีแนวคิดเกี่ยวกับธรรมาภิบาลให้เป็นที่ยอมรับในทุกภาคส่วนของสังคม โดยหลักธรรมาภิบาล คือหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดีหรืออาจเรียกว่า “การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี” ซึ่งรู้จักกันในนาม (GOOD GOVERNANCE) อันประกอบไปด้วยหลัก 6 ประการดังนี้ 1. หลักคุณธรรม (morality) 2. หลักนิติธรรม (the rule of law) 3. หลักความโปร่งใส (accountability) 4. หลักการมีส่วนร่วม (participation) 5. หลักความรับผิดชอบ (responsibility) และ 6. หลักความคุ้มค่า (cost – effectiveness of economy) เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่าง ๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการกัน ให้เกิดเป็นพลังผลักดันร่วมกันไปสู่เป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนต่อไป

3) ผู้บริหาร คณาจารย์ ข้าราชการ บุคลากร และนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 ตื่นตัวรับรู้ถึงปัญหา ตลอดจนผลกระทบที่เกิดจากปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน



ภาคผนวก

1) ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
เรื่อง มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

เพื่อให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ปราศจากผลประโยชน์ทับซ้อน มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครจึงได้กำหนดมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ดังนี้

วัตถุประสงค์

เพื่อกำหนดมาตรการ แนวทาง และกลไกในการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

มาตรการ

๑. อธิการบดี ประกาศเจตจำนงในการบริหารจัดการโดยยึดมั่นในความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และเป็นคนหลักธรรมภิบาลที่ดี รวมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาคมทราบทั่วกัน
๒. กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารทุกระดับของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ในการควบคุม กำกับ ติดตาม สนับสนุน โดยให้ครอบคลุมถึงการประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี และขับเคลื่อนการดำเนินงาน เพื่อป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
๓. กำหนดบทบาทหน้าที่ของบุคลากร ให้ครอบคลุมถึงการสอดส่อง และร่วมกันป้องกันการกระทำที่เข้าข่ายการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ตลอดจนให้ความร่วมมือในการแจ้งเบาะแสและเป็นพยาน
๔. กำหนดให้มีมาตรการคุ้มครองบุคลากรที่ให้ความร่วมมือในการแจ้งเบาะแสเป็นพยาน กรณีเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม หากผลการดำเนินการถึงที่สุดแล้วปรากฏว่ามีผู้กระทำความผิดจริง ให้พิจารณาขอยกโทษ หรือให้คำตอบแทนพิเศษแก่บุคคลผู้แจ้งเบาะแสหรือพยานตามควรแก่กรณี
๕. กำหนดจรรยาบรรณสำหรับบุคลากรทุกระดับ ให้ครอบคลุมถึง
 - ๕.๑ การใช้ตำแหน่งหน้าที่ เวลางานปกติไปใช้ในการแสวงหาประโยชน์ใด ๆ ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

/๕.๒ การไม่นำความลับ

๕.๒ การไม่นำความลับ เงิน บุคลากร และทรัพย์สินใด ๆ ของมหาวิทยาลัย ไปแสวงหาผลประโยชน์สำหรับตนเอง หรือผู้อื่น ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

๕.๓ การไม่รับงาน หรือปฏิบัติงานภายนอก ที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนกับผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัย ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

๕.๔ การไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัว มาประกอบการใช้ดุลพินิจในการพิจารณา ตัดสิน อนุมัติ โครงการ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือในลักษณะอื่นใดอันเป็นการให้คุณให้โทษแก่บุคคล หรือหน่วยงานอื่น ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

๖. กำหนดให้ทุกหน่วยงาน จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน เพื่อหลีกเลี่ยง ลด ป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

๗. กำหนดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดประชุมชี้แจง อบรม และสร้างช่องทางการรับแจ้งแก่บุคลากร เพื่อสร้างความตระหนักและความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

๘. กำหนดให้มีการดำเนินทางวินัย ทางปกครอง และทางกฎหมายอย่างจริงจังและเด็ดขาด สำหรับบุคลากรที่กระทำความผิดเกี่ยวกับเรื่องการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ทั้งในฐานะตัวการหรือผู้สนับสนุน


๙. กำหนดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รายงานผลการดำเนินการที่เกี่ยวกับเรื่องการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทราบ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(รองศาสตราจารย์เปรี๊ญ กิจรัตน์ภร)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

2) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกำหนดแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
ที่ ๐๑๐๔/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกำหนดแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ได้รับมอบหมายจากสำนักงานคณะกรรมการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ให้ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้การกำหนดมาตรการและแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบนของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินการและสนองต่อนโยบายของรัฐบาล จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกำหนดแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน ดังนี้


| | |
|---|----------------------------|
| ๑. อาจารย์วิระศักดิ์ บรรณารธรรม | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์สุพจน์ แสงเงิน | กรรมการ |
| ๓. อาจารย์ดิเรก พรสีมา | กรรมการ |
| ๔. อาจารย์พัฒนพงษ์ จันทรวง | กรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประกาศิต โสไกร | กรรมการ |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิบลักษณ์ สุชาติ | กรรมการ |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์ศักดิ์ จักรกรณ์ | กรรมการ |
| ๘. อาจารย์สันติเลิศ เพ็ชรอารักษ์ | กรรมการ |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประจักษ์ ไม้เจริญ | กรรมการ |
| ๑๐. นางเพ็ญพิมล อัครสิบลกุล | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๑. นางสาวนิตการมย์ นาคชัย | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๒. นางสาวเพ็ญพัทธ์ เปรมสุข | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

- กำหนดกรอบแนวทางการดำเนินงานตามกรอบแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน
- รายงานผลการดำเนินงานให้มหาวิทยาลัยทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(รองศาสตราจารย์เปรี๊ยะ กิจรัตน์กร)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

3) กำหนดกรอบแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
ที่ ๐๑๓๗/๒๕๖๒

เรื่อง กรอบแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน

เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลที่กำหนดให้การป้องกัน ปราบปรามทุจริตและประพฤติมิชอบเป็นนโยบายสำคัญและถือเป็นการเร่งด่วนที่ทุกส่วนราชการจะต้องนำไปปฏิบัติให้บังเกิดผลที่เป็นรูปธรรม มีมาตรการป้องกันการรับสินบนตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และการปฏิบัติงานของบุคลากรในมหาวิทยาลัยเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ทุกภารกิจต้องโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ ปลอดจากการทุจริต

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ (๓) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๘ มหาวิทยาลัยจึงกำหนด "กรอบแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน" เพื่อให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยได้ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. นโยบาย

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและต่อต้านการทุจริต การให้หรือการรับสินบน โดยถือว่าการกระทำใด ๆ ที่เป็นการฝ่าฝืนกฎหมายดังกล่าว เป็นสิ่งที่ไม่ถูกต้องและไม่เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย ดังนั้น บุคลากรของมหาวิทยาลัยทุกระดับควรให้ความสำคัญและให้ความร่วมมือในการป้องกันและต่อต้านการทุจริต โดยการปฏิบัติงานตามหน้าที่ของตนด้วยความโปร่งใส อันหมายถึงการเตรียมความพร้อมรับการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตลอดเวลา

๒. มาตรการป้องกันการรับสินบน

๒.๑ บุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับกรรับสินบนไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

๒.๒ บุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครจะต้องไม่เรียกร้อง จัดหา หรือรับสินบน เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือประโยชน์ของหน่วยงาน หรือประโยชน์ของผู้ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน หรือประโยชน์ของผู้ที่เกี่ยวข้องกับตน ไม่ว่าจะเป็นคนในครอบครัว เพื่อน หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับลักษณะอื่นใด

๒.๓ บุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครจะต้องไม่เสนอว่าจะทำให้ สัญญาว่าจะทำ ให้หรือรับสินบนจากเจ้าที่ภาคเอกชนหรือบุคคลอื่นใดโดยมีจุดประสงค์เพื่อจูงใจให้กระทำการ ไม่กระทำการ หรือประวิงการกระทำอันมีขอด้วยหน้าที่และกฎหมาย

๒.๔ เมื่อผู้ใดพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายเป็นการรับหรือให้สินบน จะต้องรายงานผู้บังคับบัญชา หรือตามช่องทางกรรับเรื่องร้องเรียนที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานทันที

๒.๕ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครคำนึงถึงความเป็นธรรมและปกป้องบุคลากรที่ปฏิเสธการรับหรือให้สินบน โดยจะไม่ดำเนินการดำเนินคดีต่อบุคลากรผู้นั้น

๒

๒.๖ สำหรับการจัดซื้อจัดจ้าง ห้ามมิให้มีการรับหรือให้สินบนในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทุกชนิด การดำเนินการต้องเป็นไปอย่างโปร่งใสซื่อสัตย์ ตรวจสอบได้ และอยู่ภายใต้กฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๒.๗ มหาวิทยาลัยจะดำเนินการลงโทษทางวินัยแก่บุคลากรผู้ฝ่าฝืนการปฏิบัติตามมาตรการนี้ รวมถึงผู้บังคับบัญชาโดยตรงที่เพิกเฉยต่อการกระทำผิดหรือรับทราบว่ามีกรกระทำผิดแต่ไม่ดำเนินการจัดการให้ถูกต้อง และหากเป็นการกระทำทุจริตต่อหน้าที่ หรือกระทำผิดทางอาญาโดยเจตนา มหาวิทยาลัยจะดำเนินการทางคดีอาญาด้วย

๒.๘ การดำเนินการใด ๆ ตามมาตรการนี้ให้ใช้แนวทางปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ ตลอดจนแนวทางปฏิบัติอื่นใดที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควรในภายหลังเพื่อให้เป็นไปตามมาตรการนี้

๓. แนวทางการดำเนินการของมหาวิทยาลัย

๓.๑ แจ้งประชาสัมพันธ์กรอบแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน ให้บุคลากรในมหาวิทยาลัยรับทราบและยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ

๓.๒ ให้หัวหน้าหน่วยงานควบคุม กำกับ ดูแล การกระทำที่ต้องใช้ความระมัดระวังกรณีที่มีความเสี่ยงสูงที่อาจก่อให้เกิดการรับสินบน ซึ่งจะต้องระมัดระวังและปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๓.๓ ให้หัวหน้าหน่วยงานกับคณะกรรมการบริหารประจำหน่วยงานร่วมกันพิจารณาวิเคราะห์ การกระทำที่มีความเสี่ยงสูงที่อาจก่อให้เกิดการรับสินบนหน่วยงาน และพิจารณากำหนดกรอบแนวทางการจัดกรรรมรณรงคิไม่รับสินบน และติดประกาศที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ เพื่อเป็นเสริมสร้างวินัยเชิงบวกอย่างเหมาะสม


๓.๔ ให้หัวหน้าหน่วยงานมีหน้าที่ควบคุม สนับสนุน กำกับติดตามและขับเคลื่อนการปฏิบัติตามมาตรการนี้อย่างจริงจังและต่อเนื่อง เพื่อนำผลการดำเนินงานดังกล่าวแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยได้รับทราบ รวมถึงการทบทวน ปรับปรุง นโยบายตามความเหมาะสม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(รองศาสตราจารย์เรือง กิจรัตน์ภร)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

4) แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามผลการดำเนินงาน ตามกรอบแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
ที่ ๐๓๐๙/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามผลการดำเนินงานตามกรอบแนวทางการป้องกัน
และต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ได้กำหนดกรอบแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครที่ ๐๓๐๙/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลที่กำหนดให้ป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบเป็นนโยบายสำคัญและเป็นวาระแห่งชาติที่ทุกส่วนราชการจะต้องนำไปปฏิบัติให้บังเกิดผลที่เป็นรูปธรรม

เพื่อให้การดำเนินงานตามกรอบแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินการและสนองต่อนโยบายของรัฐบาล จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามผลการดำเนินงานตามกรอบแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน ดังนี้

| | |
|--|----------------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์เพียงพบ มนต์นวลปรางค์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. อาจารย์วุฒา ประจักษ์ดี | กรรมการ |
| ๓. อาจารย์วราวุธ ยอดจันทร์ | กรรมการ |
| ๔. อาจารย์ปรีญา สมพิช | กรรมการ |
| ๕. อาจารย์อัญฉรรารณ จันทร์พิญศรี | กรรมการ |
| ๖. อาจารย์สิบลวงศ์ กาหงษ์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗. นางสาวพิมพ์ร ชวาเอี่ยม | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘. นางสาวณตติยา เป้าบุญปรุง | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

- กำหนดกรอบแนวทางการติดตามผลการดำเนินงานตามกรอบแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือการรับสินบน
- ส่งเสริม สนับสนุน และให้คำปรึกษาแนะนำในเรื่องต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามกรอบแนวทางที่กำหนด
- รายงานผลการติดตามการดำเนินงานให้มหาวิทยาลัยทราบ


ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒



(รองศาสตราจารย์เปรี๊ญ กิจรัตน์กร)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

5) ประกาศมหาวิทยาลัย เกี่ยวกับ นโยบายการเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต ป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
เรื่อง นโยบายการเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต ป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน

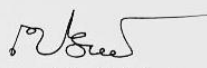
นโยบายการเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต ป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบนของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เป็นการเชื่อมโยงกิจกรรมปฏิรูปคิธรรมประมอจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ชื่อป้องกันว่าด้วยจริยธรรมการว่าราชการของส่วนราชการตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์การรับหรือจ่ายเงินหรือทรัพย์สินใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครปฏิบัติที่ดีด้านการรับ การให้ของขวัญ หรือรับสินบนหรือประโยชน์อื่นใด ของบุคลากรมหาวิทยาลัยไว้ ดังนี้

แนวทางการปฏิบัติที่ดี

1. พึงหลีกเลี่ยงการรับของขวัญจากบุคคลที่เข้าติดต่อราชการ
2. ในกรณีที่ได้รับของขวัญหรือทรัพย์สินอื่นใดในการรับของขวัญ หรือทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดให้คำนึงถึงหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ดังนี้
 - ๒.๑ เป็นการรับโดยธรรมจรรยา หรือในลักษณะที่เป็นการที่ไม่ได้เฉพาะเจาะจง มูลค่าไม่เกินที่กำหนด (มูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท และเน้นไปตามประเพณีนิยม) ไม่เป็นการรับหรือรับสินบนแล้วก็ตาม และของขวัญหรือทรัพย์สินอื่นใดนั้นใช้ให้เกิดกฎหมาย
 - ๒.๒ เมื่อรับของขวัญมูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท แต่การรับของขวัญไม่ได้อยู่ในประเพณีนิยม และการปฏิเสธของขวัญอาจทำให้เกิดความไม่พอใจหรือกระทบความสัมพันธ์ของหน่วยงาน หรือในการปฏิบัติงานการมีเรื่องสงสัยเกี่ยวกับการรับและการให้ของขวัญ หรือประโยชน์ หรือประโยชน์อื่นใดมาเป็นกรณีพิเศษหรือประเพณีอันดีงามและกฎหมาย แต่การรับของขวัญให้โดยไม่มีเหตุอันสมควร ให้ดำเนินการ แจ้งรายงานขอซื้อหรือแจ้งเรื่องเกี่ยวกับการรับของขวัญของผู้บังคับบัญชาหรือการยื่นข้อพิจารณาถึงความเหมาะสมและควรรับหรือไม่ หากผู้บังคับบัญชาหรือการพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่สมควรรับให้คืนของขวัญแก่ผู้ให้โดยทันที หากไม่สามารถคืนต่อผู้ให้ได้ให้ส่งมอบของขวัญดังกล่าวให้เงินสิ่งอื่นของมหาวิทยาลัยโดยเร็วเพื่อดำเนินการจัดเก็บของขวัญต่อไป เช่น การบริจาคเพื่อสาธารณกุศล
๓. ห้ามบุคลากรของมหาวิทยาลัยและครอบครัว เว้นกรื่องหรือรับของขวัญ จริยสัมพันธ์หรือประโยชน์อื่นใดจากหน่วยงานหรือบุคคลภายนอกที่มิใช่ผู้ติดต่อราชการ หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานราชการของมหาวิทยาลัย ไม่ทำกรณีใด รวมทั้งทำติดการปฏิบัติงานไปเป็นไปตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน อันอาจมีผลกระทบต่อความดีความชอบในการปฏิบัติหน้าที่หรือเป็นเหตุประโยชน์อื่นใด
๔. ต้องไม่ให้สินบน หรือผลประโยชน์ต่อหน่วยงานที่มีลักษณะคล้ายคลึงกับบุคลากรของมหาวิทยาลัยอื่นหรือบุคคลภายนอก เพื่อมุ่งให้เกิดปฏิรูปคิธรรมประมอจริยธรรม

๕. การให้ของขวัญตามประเพณีนิยม มูลค่าของขวัญที่ต้องเป็นไปตามระเบียบที่กำหนด และไม่เป็นการพุ่มเฟิออย รวมทั้งควรงดการให้ของขวัญ หากการให้ของขวัญมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติงานร่วมกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(รองศาสตราจารย์ปรื่อง กิจรัตน์กร)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร



มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
งดรับทรัพย์สิน เสนอของของขวัญ
และทรัพย์สินข้าง



วัฒนธรรมค้ำิยธรรมสุจริตและต่อต้านการทุจริตทุกประเภทภายในองค์กร

6) ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

เพื่อให้การบริหารราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ตลอดจนสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และนโยบายของรัฐบาล ประกอบกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ตามข้อ O๔๔ ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นแนวทางของหน่วยงาน มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร จึงกำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๑. ให้เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ดำเนินการให้เป็นตามหลักการและวิธีการปฏิบัติที่กำหนดไว้ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ รวมทั้ง กฎหมาย กฎระเบียบ และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
๒. ให้เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ดำเนินการบันทึกรายละเอียด วิธีการ และขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐให้เป็นไปตามขั้นตอนของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยดำเนินการในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement e-GP) ตามวิธีการกรมบัญชีกลางกำหนดแต่ละขั้นตอน และดำเนินการจัดหาตามแนวทางการจัดซื้อจัดจ้าง โดยมีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้
 - (๑) จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตาม มาตรา ๑๑ พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑๑
 - (๒) จัดทำร่างขอบเขตงานของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือแบบ รุปรายงานงานก่อสร้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
 - (๒.๑) ให้แต่งตั้งคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการจัดซื้อจัดจ้างตาม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ โดยแต่งตั้ง จากเจ้าหน้าที่หรือผู้ที่มีความรู้ความสามารถในเรื่องที่จัดหาพัสดุนั้น ๆ
 - (๒.๒) ให้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะหรือร่างขอบเขตงานที่ไม่เอื้อประโยชน์ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่งหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เพื่อให้เกิดการแข่งขันอย่างเป็นธรรม และให้เอื้อประโยชน์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครเป็นหลัก ตามมาตรา ๙ พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

(๓) การกำหนดราคากลาง.../๒

- ๒ -

- (๓) การกำหนดราคากลางให้เป็นไปตามแนวทงมติคณะรัฐมนตรี หรือกระทรวงการคลัง ตามมาตรา ๔ พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ พร้อมประกาศเผยแพร่ ราคากลางและรายละเอียดการคำนวณราคากลางในเว็บไซด์หน่วยงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครและ เว็บไซด์ของกรมบัญชีกลาง ทั้งนี้ข้อมูลและรายละเอียดที่หน่วยงานต้องประกาศให้เป็นไปตามแนวทางที่ กรมบัญชีกลางกำหนด
- (๔) กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง
 - (๔.๑) จัดทำรายงานขอซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๒
 - (๔.๒) แต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อรับผิดชอบในการจัดหาพัสดุและวิธี โดยแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ หรือผู้ที่มีความรู้ความสามารถในเรื่องที่จัดหาพัสดุนั้น ๆ เพื่อประโยชน์ของหน่วยงานจะ แต่งตั้งบุคคลภายนอกเข้าร่วมเป็นกรรมการด้วยก็ได้ ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ และข้อ ๒๖
 - (๔.๓) ดำเนินการจัดหา กรณีจัดหาพัสดุโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ด้วยวิธี ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ต้องเผยแพร่ร่างประกาศและร่างเอกสาร จัดซื้อจัดจ้าง และร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อรับฟัง ความคิดเห็นจากผู้ประกอบการผ่านเว็บไซด์หน่วยงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เพื่อให้เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เกิดการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
 - (๔.๔) การดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้าง โดยให้คัดเลือกจากผู้มีคุณสมบัติ ที่ถูกต้องเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด และประโยชน์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครเป็นหลัก ไม่เปิดเผยข้อมูล รายละเอียดของโครงการที่จัดซื้อจัดจ้างหรือข้อมูลที่เอื้อประโยชน์ หรือเปิดเผยข้อมูลล่าช้าจนทำให้เกิดการ ได้เปรียบเสียเปรียบ ตามมาตรา ๙ พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
 - (๔.๕) จัดทำรายงานผลการพิจารณา และให้ดำเนินการเผยแพร่ประกาศผลผู้ชนะการ จัดซื้อจัดจ้างหรือได้รับคัดเลือก ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและหน่วยงานของรัฐ ทาง เว็บไซด์หน่วยงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร และเปิดเผยโดยเปิดเผย ณ สถานที่เปิดเผยของหน่วยงาน
 - (๕) การทำสัญญาและการบริหารสัญญา
 - (๕.๑) การจัดทำสัญญาให้เป็นไปตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยความ เห็นชอบของสำนักงานอัยการสูงสุด
 - (๕.๒) การตรวจรับพัสดุดังเป็นไปตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะหรือร่างขอบเขต ของงานที่กำหนดไว้ตามสัญญา
 - (๕.๓) การบริหารสัญญา ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พักฐุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๑๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๕ และหมวด ๖
 - (๖) การบริหารพัสดุในการควบคุมและการจำหน่าย ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๑๓ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัด จ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๔

(๕) อำนวยในการดำเนินการจัดหาพัสดุและการบริหารพัสดุ ให้เป็นไปตามคำสั่งมอบ อำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร


๓. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่.../๓

- ๓ -

๓. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง และคณะกรรมการต่าง ๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เข้าไปมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร และจะต้องให้คำรับรองเป็น หนังสือนัดว่าจะไม่เข้าไปมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครดังกล่าว ตามแบบฟอร์มที่กำหนดแนบท้ายประกาศนี้ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ตามกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็น หนังสือนัด และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๐
๔. ให้เจ้าหน้าที่จัดสร้างแบบรับรองตนเองตามแบบที่กำหนดแนบท้ายประกาศนี้ ให้กับ คณะกรรมการซื้อหรือจ้างตามข้อ ๓. พร้อมคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้คณะกรรมการจัดทำแบบรับรองตนเองว่าไม่เป็น ผู้มีส่วนได้เสียและมีผลประโยชน์ทับซ้อน ส่งมอบให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่หรือเจ้าหน้าที่พัสดุพร้อมรายงานผลการ พิจารณาข้อเสนอหรือพิจารณาราคาหรือตรวจรับพัสดุแล้วแต่กรณีที่ได้รับมอบหมาย เพื่อรวบรวมรายงานผู้มี อำนาจสั่งซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น
๕. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง ยอมให้ผู้ยื่นอาชญาที่ของตนหาประโยชน์จากการจัดซื้อจัดจ้างกับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
๖. ให้เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ปฏิบัติต่อผู้เสนอราคาทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน เพื่อสนับสนุนการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
๗. ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติการจัดซื้อจัดจ้างกำกับดูแลการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามกฎหมายที่ เกี่ยวข้อง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๒



(รองศาสตราจารย์เรือง กิจรัตน์ภร)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

แบบรับรองตนเองไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือผลประโยชน์ทับซ้อนในการจัดซื้อจัดจ้าง ของเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย/คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง

ข้าพเจ้า..... (หัวหน้าเจ้าหน้าที่)
 ข้าพเจ้า..... (เจ้าหน้าที่)
 ข้าพเจ้า ได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ.....
 ข้าพเจ้า..... (ประธานกรรมการ)
 ข้าพเจ้า..... (กรรมการ)
 ข้าพเจ้า..... (กรรมการและเลขานุการ)

ตนพระราชพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ให้ดำเนินการเกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้าง ชื่อโครงการ/งาน/รายการที่ซื้อ ชื่อ เจ้าข้งจ้าง.....

ข้าพเจ้าขอให้การรับรองว่า ไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนอ หรือผู้ชนะประมูล หรือมีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์และอาจคว้เป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้มีผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทุกเวลาไม่ประนีประนอมเป็นส่วนรวมเป็นสำคัญ ตามที่ระบุไว้ในประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งนี้ หากข้าพเจ้ามีส่วนเกี่ยวข้อง ขอให้ดำเนินการตามกฎหมายหรือระเบียบของราชการ โดยเด็ดขาดต่อไป และหากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือมีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม..... ลงนาม.....
 (ประธานกรรมการ) (หัวหน้าเจ้าหน้าที่)
 ลงนาม..... ลงนาม.....
 (กรรมการ) (เจ้าหน้าที่)
 ลงนาม.....
 (กรรมการและเลขานุการ)

หมายเหตุ ปรับเปลี่ยนชื่อคณะกรรมการคำสั่งที่ได้รับการแต่งตั้งไม่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง