



รายงานการกำกับติดตาม
การดำเนินการป้องกันการทุจริต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

(รอบ 6 เดือน)



มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี



คำนำ

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ได้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ขึ้น เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ภาครัฐให้เกิดผลในทางปฏิบัติ และเพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครให้ บรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้

มหาวิทยาลัยจึงได้มีการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนป้องกันการทุจริต โดยมอบหมายให้ หน่วยงานในมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องไปดำเนินการตามโครงการหรือกิจกรรม ที่ได้ระบุในแผนปฏิบัติการฯ จึง ขอรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนป้องกันการทุจริต จากโครงการหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

ณัฐ มากุล

(รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐ มากุล)

รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

สารบัญ

	หน้า
➤ คำนำ	1
➤ สารบัญ	2
➤ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (รอบ 6 เดือน)	3
โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย	3
➤ ภาคผนวก	6

**รายงานการกำกับติดตาม
การดำเนินการป้องกันการทุจริต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (รอบ 6 เดือน)**

โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

กิจกรรม (ต่อเนื่อง) :

- กำหนดมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
- กรอบแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน
- กำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

การดำเนินการ

- 1) ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
- 2) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกำหนดแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน
- 3) กำหนดกรอบแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน
- 4) แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามผลการดำเนินงาน ตามกรอบแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน
- 5) ประกาศมหาวิทยาลัย เกี่ยวกับ นโยบายการเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต ป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน
- 6) ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

ผลการดำเนินการ

- 1) มหาวิทยาลัยได้จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เรื่อง มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม โดยได้กำหนดมาตรการ แนวทาง และกลไกสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัย (มาตรการ 9 ข้อ)
- 2) มหาวิทยาลัยได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกำหนดแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ที่ 0104/2562 ลงวันที่ 16 มกราคม พ.ศ. 2562 เพื่อให้การกำหนดมาตรการและแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบนของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินการและสนองต่อนโยบายรัฐบาล

3) มหาวิทยาลัยได้จัดทำคำสั่ง เรื่อง กรอบแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ที่ 0137/2562 ลงวันที่ 21 มกราคม พ.ศ. 2562 โดยมีมาตรการป้องกันการรับสินบนสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร (มาตรการ 8 ข้อ)

4) มหาวิทยาลัยได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามผลการดำเนินงานตามกรอบแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ที่ 0309/2562 ลงวันที่ 14 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562 โดยมีอำนาจหน้าที่กำหนดกรอบแนวทางการติดตามผลการดำเนินงานตามกรอบแนวทางป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน ส่งเสริม สนับสนุน และให้คำปรึกษาแนะนำในเรื่องต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามกรอบแนวทางที่กำหนด และรายงานผลการติดตามการดำเนินงานให้มหาวิทยาลัยทราบ

5) มหาวิทยาลัยได้จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เรื่อง นโยบายการเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต ป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน มีการกำหนดแนวทางปฏิบัติที่ตีไว้ 5 ข้อ โดยมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการแจ้งเวียนไปยังบุคลากรทุกคนในทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัย มีการประชาสัมพันธ์เป็นป้ายโปสเตอร์ประกาศตามอาคารและลิฟท์โดยสารประจำอาคารต่างๆ และแจกสติ๊กเกอร์รณรงค์เกี่ยวกับการสร้างวัฒนธรรมค่านิยมสุจริตและต่อต้านการทุจริตทุกประเภทภายในองค์กร ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

6) มหาวิทยาลัยได้จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้การบริหารราชการของมหาวิทยาลัยเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยกำหนดมาตรการ 7 ข้อ เป็นแนวทางของหน่วยงานสำหรับบุคลากร หรือเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ



กิจกรรม ปลูกฝังค่านิยมและทัศนคติที่ดีของบุคลากร ในการปฏิบัติงาน

การดำเนินการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักและรับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ทำให้เกิดความตระหนักและให้ความสำคัญในการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น โดยเชิญผู้เชี่ยวชาญหรือวิทยากรมาให้ความรู้แก่บุคลากร

วัตถุประสงค์ เพื่อปลูกฝังค่านิยมและทัศนคติของบุคลากรในมหาวิทยาลัยให้มีความตระหนักรู้และมีทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงานโดยให้ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต และต่อต้านการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ

ผลการดำเนินการ

ไม่สามารถจัดกิจกรรมได้ เนื่องจากเกิดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ตามประกาศกรุงเทพมหานคร เรื่อง สั่งปิดสถานที่เป็นการชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 21 มีนาคม 2563 ที่ให้ปิดสถานที่ในพื้นที่กรุงเทพมหานครเป็นการชั่วคราวโดยรวมถึงสถานศึกษาทุกระดับ ตั้งแต่วันที่ 22 มีนาคม 2563 ถึงวันที่ 12 เมษายน 2563 และ ประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง มาตรการและการเฝ้าระวังการระบาดของโรคไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19)

ภาคผนวก

1) ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
เรื่อง มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

เพื่อให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ปราศจากผลประโยชน์ทับซ้อน มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครจึงได้กำหนดมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ดังนี้

วัตถุประสงค์

เพื่อกำหนดมาตรการ แนวทาง และกลไกในการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

มาตรการ

๑. อธิการบดี ประกาศเจตจำนงในการบริหารจัดการโดยยึดมั่นในความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และเป็นตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี รวมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาคมทราบทั่วกัน
๒. กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารทุกระดับของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ในการควบคุม การกำกับ ติดตาม สนับสนุน โดยให้ครอบคลุมถึงการประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี และขับเคลื่อนการดำเนินงาน เพื่อป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
๓. กำหนดบทบาทหน้าที่ของบุคลากร ให้ครอบคลุมถึงการสอดส่อง และร่วมกันป้องกันการกระทำที่เข้าข่ายการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ตลอดจนให้ความร่วมมือในการแจ้งเบาะแสและเป็นพยาน
๔. กำหนดให้มีมาตรการคุ้มครองบุคลากรที่ให้ความร่วมมือในการแจ้งเบาะแสเป็นพยาน กรณีเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม หากผลการดำเนินการถึงที่สุดแล้ว ปรากฏว่ามีผู้กระทำผิดจริง ให้พิจารณาขอยกของขมเขย หรือให้คำตอบแทนพิเศษแก่บุคคลผู้แจ้งเบาะแสหรือพยานตามควรแก่กรณี
๕. กำหนดจรรยาบรรณสำหรับบุคลากรทุกระดับ ให้ครอบคลุมถึง
 - ๕.๑ การใช้ตำแหน่งหน้าที่ เวลาว่างปกติไปใช้ในการแสวงหาประโยชน์ใด ๆ ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

/๕.๒ การไม่นำความลับ

๕.๒ การไม่นำความลับ เงิน บุคลากร และทรัพย์สินใด ๆ ของมหาวิทยาลัย ไปแสวงหาผลประโยชน์สำหรับตนเอง หรือผู้อื่น ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

๕.๓ การไม่รับงาน หรือปฏิบัติงานภายนอก ที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนกับผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัย ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

๕.๔ การไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัว มาประกอบการใช้ดุลพินิจในการพิจารณา ตัดสิน อนุมัติ โครงการ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือในลักษณะอื่นใดอันเป็นการให้คุณให้โทษแก่บุคคล หรือหน่วยงานอื่น ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

๖. กำหนดให้ทุกหน่วยงาน จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน เพื่อหลีกเลี่ยง ลด ป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

๗. กำหนดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดประชุมชี้แจง อบรม และสร้างช่องทางรับรู้แก่บุคลากร เพื่อสร้างความตระหนักและความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

๘. กำหนดให้มีการดำเนินทางวินัย ทางปกครอง และทางกฎหมายอย่างจริงจังและเด็ดขาด สำหรับบุคลากรที่กระทำความคิดเกี่ยวกับเรื่องการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ทั้งในฐานะตัวการหรือผู้สนับสนุน


๙. กำหนดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รายงานผลการดำเนินการที่เกี่ยวกับเรื่องการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทราบ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(รองศาสตราจารย์เปรี๊ญ กิจรัตน์ภร)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

2) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกำหนดแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
ที่ ๐๑๐๔/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกำหนดแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ได้รับมอบหมายจากสำนักงานคณะกรรมการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ให้ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้การกำหนดมาตรการและแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบนของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินการและสนองต่อนโยบายของรัฐบาล จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกำหนดแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน ดังนี้


๑. อาจารย์วิระศักดิ์ บรรณารธรรม	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์สุพจน์ แสงเงิน	กรรมการ
๓. อาจารย์ดิเรก พรสีมา	กรรมการ
๔. อาจารย์พัฒนพงษ์ จันทรวง	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประกาศิต ไสไกร	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิบลีระกุล สุชาติ	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์ศักดิ์ จักรกรณ	กรรมการ
๘. อาจารย์สันติเลิศ เพ็ชรอารณ	กรรมการ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประจักษ์ ไม้เจริญ	กรรมการ
๑๐. นางเพ็ญพิมล อัครสิบลกุล	กรรมการและเลขานุการ
๑๑. นางสาวนิตการณีย์ นาคชัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒. นางสาวเพ็ญพัทธ์ เปรมสุข	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

- กำหนดกรอบแนวทางการดำเนินงานตามกรอบแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน
- รายงานผลการดำเนินงานให้มหาวิทยาลัยทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(รองศาสตราจารย์ประื่อง กิจรัตน์กร)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

3) กำหนดกรอบแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
ที่ ๐๑๓๗/๒๕๖๒

เรื่อง กรอบแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน

เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลที่กำหนดให้การป้องกัน ปราบปรามทุจริตและประพฤติมิชอบเป็นนโยบายสำคัญและถือเป็นการเร่งด่วนที่ทุกส่วนราชการจะต้องนำไปปฏิบัติให้บังเกิดผลที่เป็นรูปธรรม มีมาตรการป้องกันรับสินบนตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และการปฏิบัติงานของบุคลากรในมหาวิทยาลัยเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ทุกภารกิจต้องโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ ปลอดจากการทุจริต

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๘ มหาวิทยาลัยจึงกำหนด "กรอบแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน" เพื่อให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยได้ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. นโยบาย

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและต่อต้านการทุจริต การให้หรือการรับสินบน โดยถือว่าการกระทำใด ๆ ที่เป็นการฝ่าฝืนกฎหมายดังกล่าว เป็นสิ่งที่ไม่ถูกต้องและไม่เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย ดังนั้น บุคลากรของมหาวิทยาลัยทุกระดับควรให้ความสำคัญและให้ความร่วมมือในการป้องกันและต่อต้านการทุจริต โดยการปฏิบัติงานตามหน้าที่ของตนด้วยความโปร่งใส อันหมายถึงการเตรียมความพร้อมรับการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตลอดเวลา

๒. มาตรการป้องกันการรับสินบน

๒.๑ บุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับกรรับสินบนไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

๒.๒ บุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครจะต้องไม่เรียกร้อง จัดหา หรือรับสินบน เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือประโยชน์ของหน่วยงาน หรือประโยชน์ของผู้ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน หรือประโยชน์ของผู้ที่เกี่ยวข้องกับตน ไม่ว่าจะเป็นคนในครอบครัว เพื่อน หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับลักษณะอื่นใด

๒.๓ บุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครจะต้องไม่เสนอว่าจะทำให้ สัญญาว่าจะทำ ให้หรือรับสินบนจากเจ้าที่ภาคเอกชนหรือบุคคลอื่นใดโดยมีจุดประสงค์เพื่อจูงใจให้กระทำกร ไม่กระทำกร หรือประวิงการกระทำอันมีข้อขัดแย้งและกฎหมาย

๒.๔ เมื่อผู้ใดพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายเป็นการรับหรือให้สินบน จะต้องรายงาน ผู้บังคับบัญชา หรือตามช่องทางกรรับเรื่องร้องเรียนที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานทันที

๒.๕ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครคำนึงถึงความเป็นธรรมและปกป้องบุคลากรที่ปฏิเสธกรรับหรือให้สินบน โดยจะไม่ดำเนินการดำเนินต่อบุคลากรผู้นั้น

๒

๒.๖ สำหรับการจัดซื้อจัดจ้าง ห้ามมิให้มีการรับหรือให้สินบนในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทุกชนิด การดำเนินการต้องเป็นไปอย่างโปร่งใสซื่อสัตย์ ตรวจสอบได้ และอยู่ภายใต้กฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๒.๗ มหาวิทยาลัยจะดำเนินการลงโทษทางวินัยแก่บุคลากรผู้ฝ่าฝืนการปฏิบัติตามมาตรการนี้ รวมถึงผู้บังคับบัญชาโดยตรงที่เพิกเฉยต่อการกระทำผิดหรือรับทราบว่ามีกรกระทำผิดแต่ไม่ดำเนินการจัดการให้ถูกต้อง และหากเป็นการกระทำทุจริตต่อหน้าที่ หรือกระทำผิดทางอาญาโดยเจตนา มหาวิทยาลัยจะดำเนินการทางคดีอาญาด้วย

๒.๘ การดำเนินการใด ๆ ตามมาตรการนี้ให้ใช้แนวทางปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ ตลอดจนแนวทางปฏิบัติอื่นใดที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควรในภายหลังเพื่อให้เป็นไปตามมาตรการนี้

๓. แนวทางการดำเนินการของมหาวิทยาลัย

๓.๑ แจ้งประชาสัมพันธ์กรรอบแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน ให้บุคลากรในมหาวิทยาลัยรับทราบและยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ

๓.๒ ให้หัวหน้าหน่วยงานควบคุม กำกับ ดูแล การกระทำที่ต้องใช้ความระมัดระวังกรณีที่มีความเสี่ยงสูงที่อาจก่อให้เกิดกรรับสินบน ซึ่งจะต้องระมัดระวังและปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๓.๓ ให้หัวหน้าหน่วยงานกับคณะกรรมการบริหารประจำหน่วยงานร่วมกันพิจารณาวิเคราะห์ การกระทำที่มีความเสี่ยงสูงที่อาจก่อให้เกิดกรรับสินบนหน่วยงาน และพิจารณากำหนดกรรอบแนวทางการจัดกรบรรณรงคไม่รับสินบน และติดประกาศที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ เพื่อเป็นเสริมสร้างวินัยเชิงบวกอย่างเหมาะสม


๓.๔ ให้หัวหน้าหน่วยงานมีหน้าที่ควบคุม สนับสนุน กำกับติดตามและขับเคลื่อนการปฏิบัติตามมาตรการนี้อย่างจริงจังและต่อเนื่อง เพื่อนำผลการดำเนินงานดังกล่าวแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยได้รับทราบ รวมถึงการทบทวน ปรับปรุง นโยบายตามความเหมาะสม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(รองศาสตราจารย์เบ็เรือง กิจรัตน์กร)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

4) แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามผลการดำเนินงาน ตามกรอบแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
ที่ ๐๓๐๙/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามผลการดำเนินงานตามกรอบแนวทางการป้องกัน
และต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ได้กำหนดกรอบแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ที่ ๐๓๐๙/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลที่กำหนดให้ป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบเป็นนโยบายสำคัญและถือเป็นวาระแห่งชาติที่ทุกส่วนราชการจะต้องนำไปปฏิบัติให้บังเกิดผลที่เป็นรูปธรรม

เพื่อให้การดำเนินงานตามกรอบแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินการและสนองต่อนโยบายของรัฐบาล จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามผลการดำเนินงานตามกรอบแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน ดังนี้


๑. รองศาสตราจารย์เพียงพบ มนต์นวลปรารถ	ประธานกรรมการ
๒. อาจารย์วุฒูชา ประจักษ์ดี	กรรมการ
๓. อาจารย์วราวุธ ยอดจันทร์	กรรมการ
๔. อาจารย์ปรีญา สมพิช	กรรมการ
๕. อาจารย์อัญฉรวรรณ จันทร์เพ็ญศรี	กรรมการ
๖. อาจารย์สิบลวงศ์ กาทรงค์	กรรมการและเลขานุการ
๗. นางสาวพิมพ์พร ชาวเอี่ยม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นางสาวณตติยา เป้าบุญปรุง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

- กำหนดกรอบแนวทางการติดตามผลการดำเนินงานตามกรอบแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือการรับสินบน
- ส่งเสริม สนับสนุน และให้คำปรึกษาแนะนำในเรื่องต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามกรอบแนวทางที่กำหนด
- รายงานผลการติดตามการดำเนินงานให้มหาวิทยาลัยทราบ


ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒



(รองศาสตราจารย์เปรี๊ง กิจรัตน์กร)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

5) ประกาศมหาวิทยาลัย เกี่ยวกับ นโยบายการเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต ป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
เรื่อง นโยบายการเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต ป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน

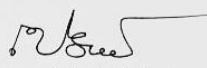
นโยบายการเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต ป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบนของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เป็นการเชื่อมโยงกับการปฏิวัติสามประการของพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดล พระอัฐมรามาธิบดินทร เมื่อวันที่ ๒๕๑๐ ชื่อป้องกันภัยอันตรายแก่ราชอาณาจักรของส่วนราชการของพระราชาธิบดีผู้ครองนคร เมื่อวันที่ ๒๕๑๓ ประกาศและกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์การรับหรือปรนเปรอประโยชน์ได้ โดยทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ เมื่อวันที่ ๒๕๑๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครเป็นมหาวิทยาลัยที่ดำเนินการรับ การให้ของขวัญ หรือรับสินบนหรือประโยชน์ได้ ของบุคลากรมหาวิทยาลัยไว้ ดังนี้

แนวทางการปฏิบัติ

๑. พึงหลีกเลี่ยงการรับของขวัญจากบุคคลที่ขาดความซื่อสัตย์
๒. ในกรณีที่ได้รับของขวัญหรือประโยชน์ได้ในการรับของขวัญ หรือรับสินบนประโยชน์ได้ให้คำนึงถึงหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ดังนี้
 - ๒.๑ เป็นการรับโดยธรรมเนียม หรือในลักษณะที่เป็นการทั่วไปไม่เฉพาะเจาะจง มูลค่าไม่เป็นที่กำหนด (มูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท และรับไปตามประเพณีนิยม) ไม่เป็นการรับหรือรับสินบนแล้วแต่กรณีของของขวัญหรือทรัพย์สินที่เป็นเงินหรือสิ่งมีค่า
 - ๒.๒ เมื่อรับของขวัญมูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท แต่การรับของขวัญไม่ได้อยู่ในประเพณีนิยม และการปฏิบัติราชการหรืองานที่ให้เกิดความไม่พอใจหรือความเสียหายแก่หน่วยงาน หรือในการปฏิบัติราชการมีเรื่องเกี่ยวข้องกับความสัมพันธ์ของของขวัญหรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์ได้มาเป็นกรณีพิเศษกรณี ประเพณีอันดีงามและกฎหมาย แต่การรับและการให้เงินค่าตอบแทนไม่เหมาะสม ให้ดำเนินการ แจ้งรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับ การรับของขวัญหรือรับสินบนหรือประโยชน์ได้ที่เกี่ยวข้องมาไว้ความเหมาะสม และควรรับหรือไม่ หากผู้บังคับบัญชาหรือการตัดสินใจเห็นว่าไม่สมควรรับให้คืนของขวัญแก่ผู้ให้โดยทันที หากไม่สามารถคืนกลับผู้ให้ ให้ส่งมอบของขวัญดังกล่าวให้เงินสิทธิของมหาวิทยาลัยโดยเร็ว เพื่อดำเนินการจัดการกับของขวัญต่อไป เช่น การบริจาคให้องค์กรการกุศล
๓. ห้ามบุคลากรของมหาวิทยาลัยและครอบครัว เว้นกรณีรับของขวัญ หรือรับสินบนหรือประโยชน์ได้จากหน่วยงานหรือบุคคลภายนอกที่มาติดต่อราชการ หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับ การปฏิบัติงานราชการของมหาวิทยาลัย ไม่ควรเปิดเผย หรือมีสื่อมวลชนเกี่ยวข้องในเป็นไปตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน อันอาจมีผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือของมหาวิทยาลัย หรือเป็นผลต่อชื่อเสียงของมหาวิทยาลัยได้
๔. ต้องไม่ให้เป็นคน หรือผลประโยชน์ต่อตนเองที่มีลักษณะคล้ายคลึงกับบุคลากรของมหาวิทยาลัยอื่นหรือบุคคลภายนอกเพื่อมุ่งได้ปฏิบัติหน้าที่โดยมีประสิทธิภาพ

๕. การให้ของขวัญตามประเพณีนิยม มูลค่าของขวัญที่ต้องเป็นไปตามระเบียบที่กำหนด และไม่เป็นการพุ่มเพี้ยง รวมทั้งควรงดการให้ของขวัญ หากการให้ของขวัญมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติงานร่วมกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑


(รองศาสตราจารย์เป็รื่อง กิจรัตน์กร)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร



มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
งดรับทรัพย์สิน เสนอของ ของขวัญ
และอามิสสินจ้าง

NO
GIFT POLICY

วัฒนธรรมค่านิยมสุจริตและต่อต้านการทุจริตทุกประเภทภายในองค์กร

6) ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

เพื่อให้การบริหารราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ตลอดจนสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และนโยบายของรัฐบาล ประกอบกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ตามข้อ ๐๔๔ ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นแนวทางของหน่วยงาน มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร จึงกำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๑. ให้เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ดำเนินการให้เป็นไปตามหลักการและวิธีการปฏิบัติที่กำหนดไว้ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ รวมทั้ง กฎหมาย กฎระเบียบ และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
๒. ให้เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ดำเนินการบันทึกรายละเอียด วิธีการ และขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐให้เป็นไปตามขั้นตอนของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยดำเนินการในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement e-GP) ตามวิธีการกรมบัญชีกลางกำหนดแต่ละขั้นตอน และดำเนินการจัดหาตามแนวทางการจัดซื้อจัดจ้าง โดยมีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้
 - (๑) จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามมาตรา ๑๑ พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑๑
 - (๒) จัดทำร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือแบบรูปรายการงานก่อสร้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
 - (๑) ใช้แต่งตั้งคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ โดยแต่งตั้งจากเจ้าหน้าที่หรือผู้ที่มีความรู้ความสามารถในเรื่องที่จัดหาพัสดุนั้น ๆ
 - (๒) ให้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะหรือร่างขอบเขตงานที่ไม่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่งหรือบุคคลใดกลุ่มหนึ่ง เพื่อให้เกิดการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม และให้ถือประโยชน์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครเป็นหลัก ตามมาตรา ๙ พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

(๓) การกำหนดราคากลาง.../๒

- ๒ -

- (๓) การกำหนดราคากลางให้เป็นไปตามแนวทงมติคณะรัฐมนตรี หรือกระทรวงการคลัง ตามมาตรา ๔ พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หรือมประกาศเผยแพร่ราคากลางและรายละเอียดการคำนวณราคากลางในเว็บไซต์หน่วยงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครและเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง ทั้งนี้ข้อมูลและรายละเอียดที่หน่วยงานต้องประกาศให้เป็นไปตามแนวทางที่กรมบัญชีกลางกำหนด
 - (๔) กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง
 - (๔.๑) จัดทำรายการขอซื้อของจ้างให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๒
 - (๔.๒) แต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อรับผิดชอบในการจัดหาพัสดุแต่ละวิธี โดยแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ หรือผู้ที่มีความรู้ความสามารถในเรื่องที่จัดหาพัสดุนั้น ๆ เพื่อประโยชน์ของหน่วยงานจะแต่งตั้งบุคคลภายนอกเข้าร่วมเป็นกรรมการด้วยก็ได้ ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ และข้อ ๒๖
 - (๔.๓) ดำเนินการจัดหา กรณีจัดหาพัสดุโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ต้องเผยแพร่ร่างประกาศและร่างเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง และร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการผ่านเว็บไซต์หน่วยงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เพื่อให้เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เกิดการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
 - (๔.๔) การดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้าง โดยให้คัดเลือกจากผู้มีคุณสมบัติที่ถูกต้องเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด และประโยชน์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครเป็นหลัก ไม่เปิดเผยข้อมูลรายละเอียดของโครงการที่จัดซื้อจัดจ้างหรือข้อมูลที่เป็นประโยชน์ หรือเปิดเผยข้อมูลล่าช้าจนทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบ ตามมาตรา ๙ พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
 - (๔.๕) จัดทำรายการผลการพิจารณา และให้ดำเนินการเผยแพร่ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างให้ผู้ได้รับคัดเลือก ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและหน่วยงานของรัฐ ทางเว็บไซต์หน่วยงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร และเปิดเผยโดยเปิดเผย ณ สถานที่เปิดเผยของหน่วยงาน
 - (๕) การทำสัญญาและการบริหารสัญญา
 - (๕.๑) การจัดทำสัญญาให้เป็นไปตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยความเห็นชอบของสำนักงานอัยการสูงสุด
 - (๕.๒) การตรวจรับพัสดุต้องเป็นไปตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะหรือร่างขอบเขตของงานที่กำหนดไว้ตามสัญญา
 - (๕.๓) การบริหารสัญญา ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๑๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๕ และหมวด ๖
 - (๖) การบริหารพัสดุในการควบคุมและการจำหน่าย ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๑๓ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๙
 - (๗) ส่วนงานในการดำเนินการจัดหาพัสดุและการบริหารพัสดุ ให้เป็นไปตามคำสั่งมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร


๓. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่.../๓

- ๓ -

๓. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และคณะกรรมการต่าง ๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เข้าไปมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร และจะต้องให้คำรับรองว่าหนังสือว่าจะไม่เข้าไปมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครดังกล่าว ตามแบบฟอร์มที่กำหนดแนบท้ายประกาศนี้ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ตามกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๐
๔. ให้เจ้าหน้าที่จัดส่งแบบรับรองตนเองตามแบบที่กำหนดแนบท้ายประกาศนี้ ให้กับคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อ ๓. พร้อมคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้คณะกรรมการจัดทำแบบรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีส่วนได้เสียและมีผลประโยชน์ทับซ้อน ส่งมอบให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่หรือเจ้าหน้าที่พัสดุพร้อมรายงานผลการพิจารณาข้อเสนอมติพิจารณาตรวจรับพัสดุแล้วแต่กรณีที่ได้รับมอบหมาย เพื่อรวบรวมรายงานผู้มีอำนาจสั่งสั่งจ้างในครั้งนั้น
๕. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ยอมให้ผู้ยื่นข้อเสนอก่อนที่ของตนประโยชน์จากการจัดซื้อจัดจ้างกับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
๖. ให้เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ปฏิบัติต่อผู้เสนอราคาทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน เพื่อสนับสนุนการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
๗. ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติการจัดซื้อจัดจ้างกำกับดูแลการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๒



(รองศาสตราจารย์เรือง กิจรังคังกร)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

แบบรับรองตนเองไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือผลประโยชน์ทับซ้อนในการจัดซื้อจัดจ้างของเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย/คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง

ข้าพเจ้า.....(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)
 ข้าพเจ้า.....(เจ้าหน้าที่)
 ข้าพเจ้า ได้รับแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการ.....
 ข้าพเจ้า.....(ประธานกรรมการ)
 ข้าพเจ้า.....(กรรมการ)
 ข้าพเจ้า.....(กรรมการและเลขานุการ)

ตามที่กระทรวงพาณิชย์จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งโครงการ/งาน/รายการพัสดุ ชื่อ.....

ข้าพเจ้าขอให้คำรับรองว่า ไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียใดๆโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้รับจ้าง ผู้รับงาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีผลสัมพัทธ์และวงเงินกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยดีซื่อสัตย์ ด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทุกประการ ขอรับงาน/รับพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ระบุไว้ในประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งนี้ หากข้าพเจ้ามีส่วนเกี่ยวข้อง ขอให้ดำเนินการตามกฎหมายหรือระเบียบของทางราชการ โดยเสียดขาดต่อไป และหากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีผลสัมพัทธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม.....ลงนาม.....
 (ประธานกรรมการ) (หัวหน้าเจ้าหน้าที่)
 ลงนาม.....ลงนาม.....
 (กรรมการ) (เจ้าหน้าที่)
 ลงนาม.....
 (กรรมการและเลขานุการ)

หมายเหตุ: รับเปลี่ยนชื่อคณะกรรมการคำสั่งให้ปฏิบัติงานแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

7) ประกาศการเฝ้าระวังการระบาดของโรคไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19)



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
เรื่อง มหาวิทยาลัยปิดทำการเป็นการชั่วคราว

เพื่อดำเนินการป้องกัน และลดโอกาสการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ตามประกาศกรุงเทพมหานคร เรื่อง สั่งปิดสถานที่เป็นการชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๓ ที่ให้ปิดสถานที่ในพื้นที่กรุงเทพมหานครเป็นการชั่วคราวโดยรวมถึงสถานศึกษาทุกระดับ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ และมาตรา ๓๑ (๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงออกประกาศดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้คณะ วิทยาลัย สำนัก สถาบัน โรงเรียนมัธยมสาธิตฯ สำนักงานอธิการบดี กอง และหน่วยงานอื่น ๆ (ยกเว้นวิทยาลัยพยาบาลพัฒนา) ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ปิดทำการตั้งแต่วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๓

ข้อ ๒ ให้หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานตามข้อ ๑ มอบหมายภาระงานให้บุคลากรในสังกัดได้ปฏิบัติงาน ณ ที่พักอาศัยหรือจัดให้มีบุคลากรมาอยู่เวรรักษาการณ์ในหน่วยงาน หรือดำเนินการด้วยวิธีการอื่นซึ่งเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติราชการ แล้วแต่กรณีตามความเหมาะสม

ข้อ ๓ ให้คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน มีหน้าที่ดูแลและมีตระวังทรัพย์สิน อาคารสถานที่ วัสดุ ครุภัณฑ์ ของทางราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบ หากพบปัญหาให้รีบรายงานต่ออธิการบดีหรือรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและพัฒนา

ข้อ ๔ ให้กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม กำกับ ดูแลพนักงานรักษาความปลอดภัยให้ตรวจตราและมีตระวังทรัพย์สินของทางราชการ และการเกิดอัคคีภัย รวมทั้งกำชับให้พนักงานดูแลรักษาความสะอาดดำเนินการทำความสะอาดอาคาร และสถานที่และวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ โดยใช้ยาฆ่าเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) อย่างสม่ำเสมอต่อเนื่อง

ข้อ ๕ ในระหว่างที่มหาวิทยาลัยปิดทำการ บุคลากรที่ไม่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงาน ให้อยู่ในที่พักอาศัยของตนเองอย่าเดินทางไปในจุดเสี่ยงของการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ไม่เดินทางไปสถานที่ที่มีคนไปรวมกลุ่มกันจำนวนมาก ไม่เดินทางกลับภูมิลำเนา ไม่เดินทางท่องเที่ยวในต่างจังหวัด และหลีกเลี่ยงการเดินทางไปสถานที่ที่ไม่จำเป็นในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ให้บุคลากรปฏิบัติตามคำแนะนำ หรือประกาศของกระทรวงสาธารณสุข ประกาศของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ประกาศของมหาวิทยาลัย และประกาศของหน่วยงานรัฐอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ ทั้งที่เคยประกาศมาแล้ว และที่อาจจะออกประกาศมาเพิ่มเติมในระหว่างปิดมหาวิทยาลัย เพื่อสุขภาพอนามัยของท่าน และระบบสาธารณสุขของประเทศ

๒

ข้อ ๖ กรณีมีเหตุจำเป็นเพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการ มหาวิทยาลัยอาจจะให้มีการประชุม คณะกรรมการต่าง ๆ เช่น สภามหาวิทยาลัย สภาวิชาการ คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการอำนวยการจัดการศึกษา หรือคณะกรรมการอื่นตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗

ในกรณีที่หน่วยงานใด ๆ มีเหตุผล ความจำเป็นเร่งด่วน และภารกิจสำคัญที่ต้องมอบหมายให้บุคลากรมาปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเป็นประจำให้หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานตามข้อ ๑ เสนอขออนุมัติอธิการบดีเป็นรายกรณี

จึงประกาศมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(รองศาสตราจารย์เป็รื่อง กิจรัตน์กร)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

ด่วนที่สุด

ที่ อว ๐๒๒๖.๕/ว.๒๕๖๓



สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
๓๒๘ ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี
กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง มาตรการและการเฝ้าระวังการระบาดของโรคไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) (ฉบับที่ ๒)
เรียน อธิการบดีสถาบันอุดมศึกษาทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง มาตรการ
และการเฝ้าระวังการระบาดของโรคไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) (ฉบับที่ ๒)

เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) กำลังทวีความรุนแรงมากยิ่งขึ้นโดยพบการติดเชื้อในหลายประเทศทั่วโลกกว่า ๓๔ ประเทศ และมีการแพร่กระจายจากคนสู่คนในหลายประเทศแล้ว ทั้งนี้ กระทรวงสาธารณสุขได้มีมาตรการเฝ้าระวังการระบาดของโรคไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) เพื่อควบคุมสถานการณ์และป้องกันการแพร่กระจายของเชื้ออย่างรวดเร็ว สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมจึงเห็นสมควรให้มีประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง มาตรการและการเฝ้าระวังการระบาดของโรคไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) (ฉบับที่ ๒) ให้สอดคล้องกับมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมจึงขอความร่วมมือให้สถานศึกษาดำเนินการเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙) ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง มาตรการและการเฝ้าระวังการระบาดของโรคไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) (ฉบับที่ ๒) โดยสามารถดาวน์โหลดประกาศกระทรวงฯ ได้ที่ QR code ด้านล่างหนังสือฉบับนี้ และขอให้จัดส่งข้อมูลได้ที่ สำนักส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักศึกษา กลุ่มกิจการพิเศษ โทร ๐ ๒๐๓๙ ๕๕๖๒ - ๓ หรือ สำนักอำนวยการ กลุ่มงานอำนวยการ โทร ๐ ๒๓๕๔ ๕๕๖๘ หรือ โทร ๐๘ ๕๔๘๘ ๗๐๕๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นางอรสา ภาววิมล)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



สำนักส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักศึกษา

กลุ่มกิจการพิเศษ

โทรศัพท์ ๐ ๒๐๓๙ ๕๕๖๒ - ๖๓

โทรสาร ๐ ๒๐๓๙ ๕๖๕๒ - ๕๓



ประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
เรื่อง มาตรการและการเฝ้าระวังการระบาดของโรคไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19)
(ฉบับที่ 2)

เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) กำลังทวีความรุนแรงมากยิ่งขึ้นโดยพบการติดเชื้อในหลายประเทศทั่วโลกกว่า 34 ประเทศ และมีการแพร่กระจายจากคนสู่คนภายในหลายประเทศแล้ว ทั้งนี้ กระทรวงสาธารณสุข ได้มีมาตรการเฝ้าระวังการระบาดของโรคไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) เพื่อควบคุมสถานการณ์และป้องกันการแพร่กระจายของเชื้ออย่างรวดเร็ว

กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมซึ่งได้ออกประกาศมาตรการและการเฝ้าระวังการระบาดของโรคไวรัสโคโรนา ฉบับที่ 1 แล้วเมื่อวันที่ 25 มกราคม 2563 จึงขอยกระดับมาตรการและการเฝ้าระวังการระบาดของโรค COVID-19 ของกระทรวงฯ ให้สอดคล้องกับมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข ดังนี้

1. ให้บุคลากรในสังกัดกระทรวงฯ อาจารย์และนักศึกษา หลีกเลี่ยงการเดินทางไปยังประเทศและเขตบริหารพิเศษที่มีความเสี่ยงหรือมีรายงานการพบผู้ติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ตามที่กระทรวงสาธารณสุขประกาศ

2. บุคลากรในสังกัดกระทรวงฯ อาจารย์และนักศึกษาที่เดินทางกลับมายังประเทศและเขตบริหารพิเศษที่มีความเสี่ยงหรือมีรายงานการพบผู้ติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ตามข้อ 1 ต้องเข้ารับการตรวจร่างกายเพื่อคัดกรองโรค และกรณีที่มีไข้หรือมีอาการที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดโรค ให้ปฏิบัติตามคำแนะนำทางการแพทย์ และให้หยุดงาน/เรียนเป็นเวลา 14 วัน สำหรับผู้ที่ไม่มีไข้ หรือไม่มีอาการที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดโรคให้สังเกตอาการตนเองอย่างใกล้ชิดและหลีกเลี่ยงการเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนการสอน การประชุมและการสัมมนาใดๆ เป็นเวลา 14 วันหลังจากกลับถึงประเทศไทย หรือใช้ระบบการเรียนการสอนออนไลน์และการประชุมออนไลน์แทน

3. บุคลากรในสังกัดกระทรวงฯ อาจารย์และนักศึกษาที่มีไข้ หรือมีอาการผิดปกติทางระบบทางเดินหายใจ และพบว่ามีความเสี่ยงโดยการใกล้ชิดหรือเกี่ยวข้องกับชาวต่างชาติจากประเทศที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดโรคหรือกับบุคคลที่มีความเสี่ยง ให้ไปพบแพทย์ที่โรงพยาบาล ไม่ควรรักษาตัวเองเพื่อป้องกันมิให้แพร่เชื้อต่อไป

4. ให้บุคลากรในสังกัดกระทรวงฯ อาจารย์และนักศึกษา ดูแลสุขภาพส่วนบุคคลด้วยการหมั่นล้างมือให้สะอาดอยู่เสมอด้วยน้ำและสบู่ หรือแอลกอฮอล์เจลล้างมือ ไม่นำมือมาสัมผัสตา จมูก ปาก โดยไม่จำเป็น สวมใส่หน้ากากอนามัยที่สะอาดเมื่ออยู่ในสถานที่ที่มีคนอยู่รวมกันเป็นจำนวนมาก ผู้ที่มีอาการไอ จาม ต้องใช้หน้ากากอนามัยทางการแพทย์เพื่อป้องกันการแพร่กระจายเชื้อ

5. เพิ่มการดูแลอนามัยด้านสถานที่ ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงฯ และสถาบันอุดมศึกษา อาทิ การเพิ่มความถี่ในการทำความสะอาดพื้นทางเดินเข้า-ออกอาคาร ลิฟต์ ห้องน้ำ ด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อ ตรวจสอบทำความสะอาดจุดสัมผัสสาธารณะด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อ เช่น ปุ่มกดลิฟต์ ราวบันได ที่จับหรือลูกบิดประตู/อาคาร จัดให้มีบริการเจลล้างมือ โดยเฉพาะจุดที่มีการเข้า-ออกอาคาร หน้าลิฟต์ ห้องประชุม และศูนย์อาหาร เพิ่มความถี่ในการดูแลระบบเครื่องปรับอากาศเป็นกรณีพิเศษ ปิดประกาศประชาสัมพันธ์สร้างการตระหนักรู้เกี่ยวกับการแพร่ระบาดและการปฏิบัติตนเพื่อป้องกันเชื้อโรค เป็นต้น

6. ให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงฯ และสถาบันอุดมศึกษาหลีกเลี่ยงกิจกรรมการเรียนการสอน การประชุม การสัมมนาใดๆ ที่มีการเชิญบุคลากรจากประเทศและเขตบริหารพิเศษที่มีความเสี่ยงหรือมีรายงานการพบผู้ติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 เข้าร่วมออกไปก่อน รวมทั้งให้ใช้ระบบการเรียนการสอนออนไลน์และการประชุมออนไลน์แทน

7. ให้หลีกเลี่ยงกิจกรรมที่มีการชุมนุมนักศึกษาหรือบุคลากรในสังกัดกระทรวงฯ เป็นจำนวนมาก

8. กระทรวงฯ จะติดต่อขอความร่วมมือจากกระทรวงสาธารณสุขเพื่อคัดกรองโรคและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ทั้งนี้ ให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงฯ รายงานข้อมูลหรือเหตุการณ์ผิดปกติโดยด่วน เพื่อร่วมกันควบคุมสถานการณ์นี้ โดยขอให้จัดส่งข้อมูลได้ที่กลุ่มกิจการพิเศษ สำนักส่งเสริมและพัฒนาศึกษภาพนักศึกษา โทร 0 2039 5562-3 หรือ กลุ่มงานอำนาจการ สำนักอำนาจการ โทร 0 2354 5568 หรือ โทร 08 5488 7051 สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 25 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563

(นายสุวิทย์ เมษินทรีย์)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



ประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
เรื่อง มาตรการและการเฝ้าระวังการระบาดของโรค ติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด-19
(Coronavirus Disease 2019 (COVID-19))
(ฉบับที่ 3) : การปฏิบัติการของสถาบันอุดมศึกษาเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19

ตามที่ สถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-19 ซึ่งมีแนวโน้มที่จะเกิดการระบาดรุนแรงในวงกว้างขึ้น และยืดเยื้อยาวนาน เพื่อเตรียมพร้อมรับสถานการณ์ให้สามารถปฏิบัติงานเพื่อป้องกัน ชะลอ และบรรเทาผลจากการระบาด ลดความตื่นตระหนกของคนในสังคม และสร้างความเชื่อมั่น โดยอาศัยความร่วมมือจากพันธมิตรทุกภาคส่วน กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (อว.) จึงได้ดำเนินการและกำหนดมาตรการเพื่อสนับสนุนการจัดการวิกฤตในครั้งนี้ของประเทศ ในการดูแล นิสิต นักศึกษาและบุคลากรของสถาบันอุดมศึกษา รวมทั้งควบคุมและป้องกันการแพร่กระจายเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่อาจเกิดขึ้นจากกิจกรรมต่างๆ ภายในสถาบันอุดมศึกษาทั้งของรัฐและเอกชน ตามที่คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2563 เห็นชอบ มาตรการเร่งด่วนในการป้องกันวิกฤตการณ์จากโรคโควิด-19 ของคณะกรรมการบริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 กระทรวง อว. โดยความตกลงร่วมกับที่ประชุมอธิการบดี ทั้ง 4 ภาค ส่วน ได้แก่ ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย สมาคมสถาบันอุดมศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย ที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ และที่ประชุมคณะกรรมการอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล กระทรวง อว. จึงขอความร่วมมือสถาบันอุดมศึกษาทุกแห่งพิจารณาดำเนินการ โดยมีเป้าหมายเพื่อลดการแพร่กระจายการติดเชื้อ ลดการเดินทาง ลดกิจกรรมที่มีคนอยู่ร่วมกันในที่เดียวกันจำนวนมาก ดังนี้

1) หยุดการดำเนินงานด้านการเรียนการสอนทุกรูปแบบยกเว้นการสอนแบบออนไลน์ (online) เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาได้ปรับเปลี่ยนรูปแบบการเรียนการสอนจากแบบปกติเป็นแบบออนไลน์โดยสมบูรณ์ครบทุกหลักสูตรภายในวันที่ 1 เมษายน 2563 ยกเว้นบางหลักสูตรที่ต้องมีการปฏิบัติการ ขอให้อยู่ในดุลยพินิจของแต่ละสถาบันอุดมศึกษา โดยให้บริหารจัดการให้สามารถเรียนและปฏิบัติการที่บ้านให้ได้มากที่สุด ทั้งนี้มอบหมายให้อธิการบดีของแต่ละสถาบันอุดมศึกษา เป็นผู้รับผิดชอบในการบริหารจัดการ

2) สำหรับการฝึกงานทุกรูปแบบ ขอให้พิจารณายกเลิก หรือปรับเปลี่ยนกำหนดระยะเวลาและกิจกรรมอื่นที่เหมาะสมทดแทน

3) ปรับรูปแบบการสอบและการประเมินผล ที่มีประสิทธิภาพทดแทนการดำเนินการแบบเดิม โดยให้สอดคล้องกับรูปแบบการสอนแบบออนไลน์ที่ได้ดำเนินการไป โดยสำนักงานปลัด กระทรวง อว. จะดำเนินการปรับแก้กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

4) สำหรับภารกิจด้านการบริการประชาชน บริการสาธารณะและการบริหารจัดการตามภาระหน้าที่ของสถาบันอุดมศึกษา เช่น โรงพยาบาล ให้ดำเนินการได้ โดยมีมาตรการความปลอดภัยสูงสุดสำหรับบุคลากร

จึงประกาศมาเพื่อพิจารณาปฏิบัติต่อไป จนกว่าจะมีประกาศเปลี่ยนแปลง

ประกาศ ณ วันที่ 17 มีนาคม พ.ศ. 2563

(นายสุวิทย์ เมษินทรีย์)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



ประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
เรื่อง มาตรการและการเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด-19
(Coronavirus Disease 2019 (COVID-19))
(ฉบับที่ 5) : การปฏิบัติงานที่บ้าน (Work from Home)

ตามที่ สถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-19 ซึ่งมีแนวโน้มที่จะเกิดการระบาดรุนแรงในวงกว้างขึ้น และยืดเยื้อยาวนาน เพื่อเตรียมพร้อมรับสถานการณ์ สามารถปฏิบัติงานเพื่อป้องกัน ชะลอ และบรรเทาผลจากการระบาด ลดความตื่นตระหนกของคนในสังคม และสร้างความเชื่อมั่น โดยอาศัยความร่วมมือจากพันธมิตรทุกภาคส่วน กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) จึงได้ดำเนินการและกำหนดมาตรการเพื่อรองรับสถานการณ์ของการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 เพื่อสนับสนุนการจัดการวิกฤตในครั้งนี้ของประเทศ ทั้งนี้เพื่อเป็นการดูแลบุคลากรในสังกัด อว. รวมทั้งควบคุมและป้องกันการแพร่กระจายเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่อาจเพิ่มขึ้น ตามที่คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2563 เห็นชอบมาตรการเร่งด่วนในการป้องกัน วิกฤตการณ์จากโรคโควิด-19 ของคณะกรรมการบริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 กระทรวง อว. จึงขอความร่วมมือหน่วยงานในสังกัดทุกแห่งพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

1. มาตรการการทำงานสำหรับบุคลากรในสังกัดกระทรวง อว.

- ขอให้ทุกหน่วยงานในสังกัดกระทรวง อว. วางแผน ชักซ้อมและเตรียมการให้เกิดการทำงานที่บ้าน (Work from Home) เพื่อลดการเดินทางและลดการสัมผัสเชื้อให้มากที่สุด โดยสำรวจงานที่ไม่จำเป็นต้องปฏิบัติที่สถานที่ทำงาน เช่น งาน back office ให้ทำงานที่บ้าน การใช้ระบบประชุมทางไกล โดยให้มีผลสัมฤทธิ์ในการทำงานเท่ากับการมาปฏิบัติงานที่สำนักงาน สำหรับงานที่ต้องมีการปฏิบัติการ เช่น การทดสอบในห้องปฏิบัติการ การให้บริการประชาชน ให้ปฏิบัติงานโดยมีประสิทธิภาพ แต่ปรับเปลี่ยนวิธีการ หรือบริหารจัดการให้มีความเหมาะสมตามที่กระทรวงสาธารณสุขประกาศ เช่น การจัดให้มีจุดคัดกรองอาคาร วัตถุอันตราย และติดป้ายสัญลักษณ์แสดงการผ่านจุดคัดกรอง จัดให้มีแอลกอฮอล์เจลสำหรับล้างมือ พร้อมทั้งจัดให้มีการบันทึกข้อมูลผู้เข้าร่วมอย่างครบถ้วน จัดหาหน้ากากอนามัยตามความเหมาะสม และการจำกัดจำนวนผู้เข้าร่วมงานในแต่ละรอบ เป็นต้น

- ขอให้ทุกหน่วยงานพิจารณาการเหลื่อมเวลาทำงาน และเวลาพักกลางวัน เพื่อลดความหนาแน่นของการอยู่ร่วมกันในระบบขนส่ง หรือในร้านอาหาร

- จัดกิจกรรมของหน่วยงาน ได้แก่ กิจกรรมที่ไม่จำเป็นต้องเป็นเร่งด่วน กิจกรรมที่มีผู้เข้าร่วมจำนวนมาก กิจกรรมที่มีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกัน กิจกรรมที่มีชาวต่างชาติจากหลากหลายประเทศเข้าร่วม หรือกิจกรรมอื่นที่มีความเสี่ยงในการแพร่เชื้อ เป็นต้น

- ปรับรูปแบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน ภาระงาน และเกณฑ์การปฏิบัติงานต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับรูปแบบการสอนออนไลน์ การปฏิบัติงานที่บ้าน รวมทั้งการปฏิบัติงานในรูปแบบต่าง ๆ ของบุคลากร โดย คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (กพอ.) และคณะกรรมการบริหารงานบุคคลที่เกี่ยวข้อง จะประสานการปรับแก้กฎระเบียบต่าง ๆ ต่อไป

2. ด้านการจัดเตรียมทรัพยากรและโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็น

- กำหนดมาตรการควบคุมดูแลการผ่านเข้า-ออกหน่วยงานอย่างเคร่งครัด ทั้งยานพาหนะ และบุคคลทั่วไป โดยจัดให้มีจุดคัดกรองอาการเพื่อวัดอุณหภูมิ และติดป้ายสัญลักษณ์ แสดงการผ่านจุดคัดกรอง พร้อมจุดติดตั้งแอลกอฮอล์เจลสำหรับล้างมือในบริเวณพื้นที่ที่มีคนเดินผ่านจำนวนมาก รวมทั้งกำหนดให้เจ้าหน้าที่หรือบุคลากรที่ปฏิบัติงานเป็นประจำ มีป้ายแสดงตนเพื่อคัดแยกบุคคลภายนอกให้ชัดเจน

- กำหนดศูนย์ประสานงานเฉพาะกิจในสถานการณ์ฉุกเฉินโดยด่วน สำหรับเป็นศูนย์แจ้งเหตุและทำหน้าที่ประสานงานทั้งภายในหน่วยงาน และประสานงานกับกระทรวง อว. พร้อมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบ โดยให้แจ้งรายละเอียดการติดต่อและผู้รับผิดชอบรายงานต่อกระทรวง อว.

3. การปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องในสถานการณ์ฉุกเฉิน

- ใช้แผนปฏิบัติการเพื่อความต่อเนื่องของการปฏิบัติงาน (Business Continuity Plan) ที่ได้จัดทำไว้แล้ว เพื่อให้สามารถให้บริการ นิสิต นักศึกษา และประชาชน รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานอย่างต่อเนื่องโดยไม่เกิดการหยุดชะงักและไม่มีผลเสียต่อการปฏิบัติงาน

- ดูแลความปลอดภัยและสุขภาพของนิสิต นักศึกษา และบุคลากรทั้งในสถานที่และนอกสถานที่ รวมทั้งมีระบบการติดต่อสื่อสารทั้งในเชิงบริหารและเชิงการดูแลบุคลากร

- ดูแลความปลอดภัยของอาคาร สถานที่ และทรัพย์สินของหน่วยงาน

- ให้ความร่วมมือ จัดบุคลากรเข้าร่วมการปฏิบัติงานทั้งในระดับกระทรวงและระดับประเทศ หากมีการร้องขอ

ทั้งนี้ กระทรวง อว. จะร่วมมือกับศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 เพื่อคัดกรองโรคและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป โดยให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวง อว. รายงานข้อมูลหรือเหตุการณ์ผิดปกติโดยด่วน เพื่อร่วมกันควบคุมสถานการณ์นี้ โดยขอให้จัดส่งข้อมูลได้ที่ กลุ่มกิจการพิเศษ สำนักส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักศึกษา โทร 0 2039 5562-3 หรือ กลุ่มงานอำนวยการ สำนักอำนวยการ โทร 02 3545568 โทรสาร 08 5488 7051 สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

จึงประกาศมาเพื่อพิจารณาปฏิบัติต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ 17 มีนาคม พ.ศ. 2563



(นายสุวิทย์ เมษินทรีย์)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
