



PNRU

**รายงานผล
การดำเนินการป้องกันการทุจริต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562**

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี

คำนำ

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ได้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขึ้น เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐให้เกิดผลในทางปฏิบัติ และเพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครให้บรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้

มหาวิทยาลัยได้มีการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยมอบหมายให้หน่วยงานในมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องไปดำเนินการตามโครงการหรือกิจกรรม ที่ได้ระบุในแผนปฏิบัติการฯ จึงขอรายงานผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร



(รองศาสตราจารย์ ดร.เพียงพบ มนต์นวลปรางค์)

รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

สารบัญ

	หน้า
➤ คำนำ	1
➤ สารบัญ	2
➤ ผลการดำเนินงาน	3
1. โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย	3
2. โครงการพัฒนาระบบตรวจสอบประเมินองค์กรและผู้บริหารทุกระดับ	5
➤ ภาคผนวก	7

สรุปผลการดำเนินงาน ตามแผนป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ผลการดำเนินงาน

1. โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

กิจกรรม :

- กำหนดมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
- กรอบแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน
- กำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

การดำเนินการ

- 1) ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
- 2) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกำหนดแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน
- 3) กำหนดกรอบแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน
- 4) แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามผลการดำเนินงาน ตามกรอบแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน
- 5) ประกาศมหาวิทยาลัย เกี่ยวกับ นโยบายการเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต ป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน
- 6) ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

ผลการดำเนินการ

- 1) มหาวิทยาลัยได้จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เรื่อง มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม โดยได้กำหนดมาตรการ แนวทาง และกลไกสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัย (มาตรการ 9 ข้อ)
- 2) มหาวิทยาลัยได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกำหนดแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ที่ 0104/2562 ลงวันที่ 16 มกราคม พ.ศ. 2562 เพื่อให้การกำหนดมาตรการและแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือ

รับสินบนของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินการและสนองต่อนโยบายรัฐบาล

3) มหาวิทยาลัยได้จัดทำคำสั่ง เรื่อง กรอบแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ที่ 0137/2562 ลงวันที่ 21 มกราคม พ.ศ. 2562 โดยมีมาตรการป้องกันการรับสินบนสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร (มาตรการ 8 ข้อ)

4) มหาวิทยาลัยได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามผลการดำเนินงานตามกรอบแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ที่ 0309/2562 ลงวันที่ 14 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562 โดยมีอำนาจหน้าที่กำหนดกรอบแนวทางการติดตามผลการดำเนินงานตามกรอบแนวทางป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน ส่งเสริม สนับสนุน และให้คำปรึกษาแนะนำในเรื่องต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามกรอบแนวทางที่กำหนด และรายงานผลการติดตามการดำเนินงานให้มหาวิทยาลัยทราบ

5) มหาวิทยาลัยได้จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เรื่อง นโยบายการเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต ป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน มีการกำหนดแนวทางปฏิบัติที่ดีไว้ 5 ข้อ โดยมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการแจ้งเวียนไปยังบุคลากรทุกคนในทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัย มีการประชาสัมพันธ์เป็นป้ายโปสเตอร์ประกาศตามอาคารและลิฟท์โดยสารประจำอาคารต่างๆ และแจกสติ๊กเกอร์รณรงค์เกี่ยวกับการสร้างวัฒนธรรมค่านิยมสุจริตและต่อต้านการทุจริตทุกประเภทภายในองค์กร ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

6) มหาวิทยาลัยได้จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้การบริหารราชการของมหาวิทยาลัยเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยกำหนดมาตรการ 7 ข้อ เป็นแนวทางของหน่วยงานสำหรับบุคลากร หรือเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ



ข้อเสนอแนะ

1) ในเรื่องการให้ความรู้เรื่องคุณธรรมและความโปร่งใส นั้น บุคลากรในมหาวิทยาลัยรับทราบที่อยู่แล้ว แต่ประเด็นที่ควรนำมาบรณาอย่างยิ่งคือ ทำอย่างไรที่จะทำให้บุคลากรของรัฐตระหนักรู้ ลดการคอร์รัปชันให้มาก และดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง

2) ITA เป็นเรื่องของผู้บริหารระดับสูงสุดที่จะต้องบูรณาการเครื่องมือต่างๆ เพื่อให้เกิดการสร้างจิตสำนึกที่ดีแก่บุคลากรในองค์กร

2. โครงการพัฒนาระบบตรวจสอบประเมินองค์กรและผู้บริหารทุกระดับ

กิจกรรม ฟังเสวนาวิชาการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ภายใต้หัวข้อ “มหันตภัย...คอร์รัปชัน ยุค 4.0”

การดำเนินการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ร่วมกับสมาคมผู้สื่อข่าวด้านคอร์รัปชัน (ประเทศไทย) จัดกิจกรรมการเสวนาวิชาการ ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ภายใต้หัวข้อ “มหันตภัย...คอร์รัปชัน ยุค 4.0” ครั้งที่ 1 ประจำปี 2562 ในวันที่ 21 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562 ณ หอประชุมสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า ชั้น 1 อาคารพุทธวิชาลัย ชั้น 2 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

วัตถุประสงค์เพื่อต่อต้านการทุจริต เสริมสร้างจิตสำนึกและค่านิยมให้กับเด็กและเยาวชนนิสิตนักศึกษา เจ้าหน้าที่ของรัฐ ยึดหลักธรรมาภิบาลไม่ให้เกิดประทุพติมิชอบ ส่งเสริมบทบาทภาคประชาชนและบูรณาการทุกภาคส่วนให้เข้ามามีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงการพัฒนาเครือข่ายต่อต้านการทุจริตขยายไปทั่วประเทศ การจัดงานในครั้งนี้ได้รับเกียรติจากพลเอกจรัล กุลละวณิช ประธานภาคีเครือข่ายธรรมาภิบาลแห่งชาติ เป็นประธานเปิดงาน ดร.เอกชัย เหลืองสะอาด นายกสมาคมผู้สื่อข่าวด้านคอร์รัปชันแห่งประเทศไทย กล่าวรายงานวัตถุประสงค์ ในการนี้ รองศาสตราจารย์ ดร.เป็รื่อง กิจรัตน์ภร อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครให้การต้อนรับ และมอบของที่ระลึกให้กับผู้ทรงคุณวุฒิ โดยมีผู้บริหารมหาวิทยาลัย บุคลากร และนักศึกษา ให้ความสนใจเข้าร่วมงานเสวนาวิชาการในครั้งนี้เป็นจำนวนมาก กิจกรรมประกอบด้วย

1) กล่าวปาฐกถาพิเศษ เรื่อง “มหันตภัย... คอร์รัปชันกับอนาคตไทยในยุคเปลี่ยนผ่าน” โดยศาสตราจารย์พิเศษ วิชา มหาคุณ ผู้ทรงคุณวุฒิ ประธานมูลนิธิต่อต้านการทุจริต

2) การเสวนา ภายใต้หัวข้อเรื่อง “มหันตภัย... คอร์รัปชัน ยุค 4.0” โดยผู้ทรงคุณวุฒิ

- นายอลงกรณ์ พลบุตร อธิบดีรองประธานสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ
- พล.อ.บุญยวัจน์ เครือหงส์ กรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.)

- นายเทพสุ บวรโชติदारา ผู้อำนวยการกองข่าวกรองทางการเงิน สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (ปปง.)
- นายธนพล โกมารกุล ณ นคร รักษาการแทน ผู้ตรวจเงินแผ่นดิน
- พลเอก ดร.กิตติศักดิ์ รัฐประเสริฐ เลขาธิการสมาคมภาคีเครือข่ายธรรมาภิบาล

ผลการดำเนินการ

1) ผู้บริหาร คณาจารย์ ข้าราชการ บุคลากร และนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร รับทราบนโยบายการปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน ยุค 4.0 มีค่านิยมความมีจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต

2) ผู้บริหาร คณาจารย์ ข้าราชการ บุคลากร และนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร มีแนวคิดเกี่ยวกับธรรมาภิบาลให้เป็นที่ยอมรับในทุกภาคส่วนของสังคม โดยหลักธรรมาภิบาล คือหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดีหรืออาจเรียกว่า “การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี” ซึ่งรู้จักกันในนาม (GOOD GOVERNANCE) อันประกอบไปด้วยหลัก 6 ประการดังนี้ 1. หลักคุณธรรม (morality) 2. หลักนิติธรรม (the rule of law) 3. หลักความโปร่งใส (accountability) 4. หลักการมีส่วนร่วม (participation) 5. หลักความรับผิดชอบ (responsibility) และ 6. หลักความคุ้มค่า (cost – effectiveness of economy) เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่าง ๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการกัน ให้เกิดเป็นพลังผลักดันร่วมกันไปสู่เป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนต่อไป

3) ผู้บริหาร คณาจารย์ ข้าราชการ บุคลากร และนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 ตื่นตัวรับรู้ถึงปัญหา ตลอดจนผลกระทบที่เกิดจากปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน



ภาคผนวก

1) ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
เรื่อง มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

เพื่อให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ปราศจากผลประโยชน์ทับซ้อน มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครจึงได้กำหนดมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ดังนี้

วัตถุประสงค์

เพื่อกำหนดมาตรการ แนวทาง และกลไกในการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

มาตรการ

1. อธิการบดี ประกาศเจตจำนงในการบริหารจัดการโดยยึดมั่นในความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และเป็นตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี รวมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาคมทราบทั่วกัน
2. กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารทุกระดับของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ในการควบคุมการกำกับ ติดตาม สนับสนุน โดยให้ครอบคลุมถึงการประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี และขับเคลื่อนการดำเนินงาน เพื่อป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
3. กำหนดบทบาทหน้าที่ของบุคลากร ให้ครอบคลุมถึงการสอดส่อง และร่วมกันป้องกันการกระทำที่เข้าข่ายการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ตลอดจนให้ความร่วมมือในการแจ้งเบาะแสและเป็นพยาน
4. กำหนดให้มีมาตรการคุ้มครองบุคลากรที่ให้ความร่วมมือในการแจ้งเบาะแสเป็นพยาน กรณีเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม หากผลการดำเนินการถึงที่สุดแล้วปรากฏว่าผู้กระทำความผิดจริง ให้พิจารณาแยกย้ายออก หรือให้คำขอโทษพิเศษแก่บุคคลผู้แจ้งเบาะแสหรือพยานตามควรแก่กรณี
5. กำหนดจรรยาบรรณสำหรับบุคลากรทุกระดับ ให้ครอบคลุมถึง
 - 5.1 การไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ เวลาว่างปกติไปใช้ในการแสวงหาประโยชน์ใด ๆ ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

/๕.๒ การไม่นำความลับ

๕.๒ การไม่นำความลับ เงิน บุคลากร และทรัพย์สินใด ๆ ของมหาวิทยาลัย ไปแสวงหาผลประโยชน์สำหรับตนเอง หรือผู้อื่น ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

๕.๓ การไม่รับงาน หรือปฏิบัติงานภายนอก ที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนกับผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัย ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

๕.๔ การไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัว มาประกอบการใช้ดุลพินิจในการพิจารณา ตัดสิน อนุมัติ โครงการ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือในลักษณะอื่นใดอันเป็นการให้ทุนให้โทษแก่บุคคล หรือหน่วยงานอื่น ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

๖. กำหนดให้ทุกหน่วยงาน จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน เพื่อหลีกเลี่ยง สด ป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

๗. กำหนดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดประชุมชี้แจง อบรม และสร้างช่องทางการรับรู้แก่บุคลากร เพื่อสร้างความตระหนักและความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

๘. กำหนดให้มีการดำเนินทางวินัย ทางปกครอง และทางกฎหมายอย่างจริงจังและเด็ดขาด สำหรับบุคลากรที่กระทำความผิดเกี่ยวกับเรื่องการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ทั้งในฐานะตัวการหรือผู้สนับสนุน

๙. กำหนดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รายงานผลการดำเนินการที่เกี่ยวกับเรื่องการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทราบ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(รองศาสตราจารย์เป็รื่อง กิจรัตน์กร)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

2) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกำหนดแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
ที่ ๐๑๐๔/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกำหนดแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ได้รับมอบหมายจากสำนักงานคณะกรรมการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ให้ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้การกำหนดมาตรการและแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบนของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินการและสนองต่อนโยบายของรัฐบาล จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกำหนดแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน ดังนี้

๑. อาจารย์วิระศักดิ์ บรรณารธรรม	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์สุพจน์ แสงเงิน	กรรมการ
๓. อาจารย์ดิเรก พรสีมา	กรรมการ
๔. อาจารย์พัฒนพงษ์ จันทรวง	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประกาศิต ไสไกร	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิบลีระกุล สุชาติ	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์ศักดิ์ จักรกรณ	กรรมการ
๘. อาจารย์สันติเลิศ เพ็ชรอารณ	กรรมการ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประจักษ์ ไม้เจริญ	กรรมการ
๑๐. นางเพ็ญพิมล อัครสิบลกุล	กรรมการและเลขานุการ
๑๑. นางสาวนิตการมย์ นาคชัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒. นางสาวเพ็ญพัทธ์ เปรมสุข	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

- กำหนดกรอบแนวทางการดำเนินงานตามกรอบแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน
- รายงานผลการดำเนินงานให้มหาวิทยาลัยทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(รองศาสตราจารย์เป็เรือง กิจรัตน์กร)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

3) กำหนดกรอบแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
ที่ ๐๑๓๗/๒๕๖๒

เรื่อง กรอบแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน

เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลที่กำหนดให้การป้องกัน ปราบปรามทุจริตและประพฤติมิชอบเป็นนโยบายสำคัญและถือเป็นวาระแห่งชาติที่ทุกส่วนราชการจะต้องนำไปปฏิบัติให้บังเกิดผลที่เป็นรูปธรรม มีมาตรการป้องกันรับสินบนตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และการปฏิบัติงานของบุคลากรในมหาวิทยาลัยเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ทุกภารกิจต้องโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ ปลอดจากการทุจริต

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๘ มหาวิทยาลัยจึงกำหนด "กรอบแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน" เพื่อให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยได้ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. นโยบาย

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและต่อต้านการทุจริต การให้หรือการรับสินบน โดยถือว่าการกระทำใด ๆ ที่เป็นการฝ่าฝืนกฎหมายดังกล่าว เป็นสิ่งที่ไม่ถูกต้องและไม่เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย ดังนั้น บุคลากรของมหาวิทยาลัยทุกระดับควรให้ความสำคัญและให้ความร่วมมือในการป้องกันและต่อต้านการทุจริต โดยการปฏิบัติงานตามหน้าที่ของตนด้วยความโปร่งใส อันหมายถึงการเตรียมความพร้อมรับการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตลอดเวลา

๒. มาตรการป้องกันการรับสินบน

๒.๑ บุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับกรรับสินบนไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

๒.๒ บุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครจะต้องไม่เรียกร้อง จัดหา หรือรับสินบน เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือประโยชน์ของหน่วยงาน หรือประโยชน์ของผู้ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน หรือประโยชน์ของผู้ที่เกี่ยวข้องกับตน ไม่ว่าจะเป็นคนในครอบครัว เพื่อน หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับลักษณะอื่นใด

๒.๓ บุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครจะต้องไม่เสนอว่าจะทำให้ สัญญาว่าจะทำ ให้หรือรับสินบนจากเจ้าที่ภาคเอกชนหรือบุคคลอื่นใดโดยมีจุดประสงค์เพื่อจูงใจให้กระทำกร ไม่กระทำกร หรือประวิงการกระทำอันมีขอบข่ายหน้าที่และกฎหมาย

๒.๔ เมื่อผู้ใดพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายเป็นการรับหรือให้สินบน จะต้องรายงาน ผู้บังคับบัญชา หรือตามช่องทางกรรับเรื่องร้องเรียนที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานทันที

๒.๕ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครคำนึงถึงความเป็นธรรมและปกป้องบุคลากรที่ปฏิเสธกรรับหรือให้สินบน โดยจะไม่ดำเนินการดำเนินต่อบุคลากรผู้นั้น

๒

๒.๖ สำหรับการจัดซื้อจัดจ้าง ห้ามมิให้มีการรับหรือให้สินบนในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทุกชนิด การดำเนินการต้องเป็นไปอย่างโปร่งใสซื่อสัตย์ ตรวจสอบได้ และอยู่ภายใต้กฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๒.๗ มหาวิทยาลัยจะดำเนินการลงโทษทางวินัยแก่บุคลากรผู้ฝ่าฝืนการปฏิบัติตามมาตรการนี้ รวมถึงผู้บังคับบัญชาโดยตรงที่เพิกเฉยต่อการกระทำผิดหรือรับทราบว่ามีกรกระทำผิดแต่ไม่ดำเนินการจัดการให้ถูกต้อง และหากเป็นการกระทำทุจริตต่อหน้าที่ หรือกระทำผิดทางอาญาโดยเจตนา มหาวิทยาลัยจะดำเนินการทางคดีอาญาคด้วย

๒.๘ การดำเนินการใด ๆ ตามมาตรการนี้ให้ใช้แนวทางปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ ตลอดจนแนวทางปฏิบัติอื่นใดที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควรในภายหลังเพื่อให้เป็นไปตามมาตรการนี้

๓. แนวทางการดำเนินการของมหาวิทยาลัย

๓.๑ แจ้งประชาสัมพันธ์กรรอบแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน ให้บุคลากรในมหาวิทยาลัยรับทราบและยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ

๓.๒ ให้หัวหน้าหน่วยงานควบคุม กำกับ ดูแล การกระทำที่ต้องใช้ความระมัดระวังกรณีที่มีความเสี่ยงสูงที่อาจก่อให้เกิดกรรับสินบน ซึ่งจะต้องระมัดระวังและปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๓.๓ ให้หัวหน้าหน่วยงานกับคณะกรรมการบริหารประจำหน่วยงานร่วมกันพิจารณาวิเคราะห์ การกระทำที่มีความเสี่ยงสูงที่อาจก่อให้เกิดกรรับสินบนหน่วยงาน และพิจารณากำหนดกรรอบแนวทางการจัดกรบรรณรณกรไม่รับสินบน และติดประกาศที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ เพื่อเป็นเสริมสร้างวินัยเชิงบวกอย่างเหมาะสม


๓.๔ ให้หัวหน้าหน่วยงานมีหน้าที่ควบคุม สนับสนุน กำกับติดตามและขับเคลื่อนการปฏิบัติตามมาตรการนี้อย่างจริงจังและต่อเนื่อง เพื่อนำผลการดำเนินงานดังกล่าวแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยได้รับทราบ รวมถึงการทบทวน ปรับปรุง นโยบายตามความเหมาะสม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(รองศาสตราจารย์เบ็อง กิจรัตน์กร)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

4) แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามผลการดำเนินงาน ตามกรอบแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
ที่ ๐๓๐๙/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามผลการดำเนินงานตามกรอบแนวทางการป้องกัน
และต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ได้กำหนดกรอบแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครที่ ๐๑๐๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลที่กำหนดให้ป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบเป็นนโยบายสำคัญและถือเป็นวาระแห่งชาติที่ทุกส่วนราชการจะต้องนำไปปฏิบัติให้บังเกิดผลที่เป็นรูปธรรม

เพื่อให้การดำเนินงานตามกรอบแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินการและสนองต่อนโยบายของรัฐบาล จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามผลการดำเนินงานตามกรอบแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน ดังนี้

๑. รองศาสตราจารย์เพียงพบ มนต์นวลปรารถ	ประธานกรรมการ
๒. อาจารย์วุดชา ประจักษ์ดี	กรรมการ
๓. อาจารย์วราวุธ ยอดจันทร์	กรรมการ
๔. อาจารย์ปรีญา สมพิช	กรรมการ
๕. อาจารย์อัญฉวรรณ จันทร์เพ็ญศรี	กรรมการ
๖. อาจารย์สิบลวงศ์ กาทรงค์	กรรมการและเลขานุการ
๗. นางสาวพิมพ์ร ชวเอี่ยม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นางสาวณตติยา เป้าบุญปรุง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

- กำหนดกรอบแนวทางการติดตามผลการดำเนินงานตามกรอบแนวทางการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือการรับสินบน
- ส่งเสริม สนับสนุน และให้คำปรึกษาแนะนำในเรื่องต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามกรอบแนวทางที่กำหนด
- รายงานผลการติดตามการดำเนินงานให้มหาวิทยาลัยทราบ


ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒



(รองศาสตราจารย์เป็ร็อง กิจรัตน์กร)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

5) ประกาศมหาวิทยาลัย เกี่ยวกับ นโยบายการเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต ป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
เรื่อง นโยบายการเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต ป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน

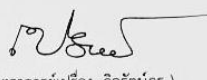
นโยบายการเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต ป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบนของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เป็นการเชื่อมโยงกับการปฏิวัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ชื่อป้องกันว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการของส่วนราชการพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์การรับหรือรับสินบนหรือประโยชน์ได้ โดยธรรมชาติของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครเป็นมหาวิทยาลัยที่ดำเนินภารกิจ การให้ของขวัญ หรือรับสินบนหรือประโยชน์ได้ ของบุคลากรมหาวิทยาลัยไว้ ดังนี้

แนวทางปฏิบัติที่ดี

- พึงหลีกเลี่ยงการรับของขวัญจากบุคคลที่ขาดจรรยาบรรณ
- ในกรณีที่ได้รับของขวัญหรือประโยชน์ได้ในการรับของขวัญ หรือรับสินบนประโยชน์ได้ให้คำนึงถึงหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ดังนี้
 - ๑.๑ เป็นการรับโดยธรรมเนียม หรือในลักษณะที่เป็นการทั่วไปไม่เฉพาะเจาะจง มูลค่าไม่เป็นที่กำหนด (มูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท และรับไปตามประเพณีนิยม) ไม่เป็นการรับหรือรับสินบนแล้วก็ตาม และของขวัญหรือทรัพย์สินนั้นต้องไม่ใช่สิ่งผิดกฎหมาย
 - ๑.๒ แม้ว่าจะของขวัญมีมูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท แต่การรับของขวัญไม่ใช่อยู่ในประเพณีนิยม และการปฏิเสธของขวัญอาจทำให้เกิดความไม่พอใจหรือความไม่สบายใจแก่ผู้ให้ของขวัญ หรือในการมีธุรกรรมทางการเงินหรือสิ่งอื่นที่เกี่ยวข้องกับการรับและการให้ของขวัญ หรือประโยชน์ได้ที่เป็นกรณีพิเศษหรือกรณีพิเศษเฉพาะบุคคลหรือกรณีพิเศษเฉพาะบุคคล หรือเป็นการรับและการให้โดยที่ไม่เหมาะสม ใช้ตำแหน่งการ ดำเนินการ ดำเนินการหรือข้อเท็จจริงเกี่ยวกับ การรับของขวัญอยู่ระดับปัญหาหรือการมีเพียงความจำเป็นหรือความเหมาะสม และควรรับหรือไม่ หากผู้รับของขวัญหรือการตัดสินใจรับมาแล้วเห็นว่าไม่สมควรรับไม่รับของขวัญแก่ผู้ให้โดยทันที หากไม่สามารถตัดสินใจรับได้ ให้ส่งมอบของขวัญดังกล่าวให้เงินสิ่งอื่นของมหาวิทยาลัยโดยเร็ว เพื่อดำเนินการจัดการกับของขวัญต่อไป เช่น การบริจาคให้องค์กรการกุศล
- ห้ามบุคลากรของมหาวิทยาลัยและครอบครัว เว้นกรณีรับของขวัญ จริยสัมพันธ์หรือประโยชน์ได้จากหน่วยงานหรือบุคคลภายนอกซึ่งมีวัตถุประสงค์ราชการ หรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับภารกิจราชการของมหาวิทยาลัย ไม่ควรเฝ้า รับหรือส่งของขวัญหรือของขวัญในไปตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน อันอาจมีผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือของมหาวิทยาลัยหรือเป็นผลประโยชน์ได้
- ต้องไม่ให้สินบน หรือผลประโยชน์ต่อหน่วยงานที่มีลักษณะคล้ายคลึงกับบุคลากรของมหาวิทยาลัยอื่นหรือบุคคลภายนอกเพื่อมุ่งได้ปฏิบัติหน้าที่โดยมีประสิทธิภาพ

๕. การให้ของขวัญตามประเพณีนิยม มูลค่าของขวัญที่ต้องเป็นไปตามระเบียบที่กำหนด และไม่เป็นการฟุ่มเฟือย รวมทั้งควรงดการให้ของขวัญ หากการให้ของขวัญมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติงานร่วมกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(รองศาสตราจารย์เป็รื่อง กิจรัตน์กร)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร



มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
งดรับทรัพย์สิน เสนอของ ของขวัญ
และอาภรณ์ชิ้นต่าง



วัฒนธรรมค่านิยมสุจริตและต่อต้านการทุจริตทุกประเภทภายในองค์กร

6) ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

เพื่อให้การบริหารราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ตลอดจนสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และนโยบายของรัฐบาล ประกอบกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ตามข้อ O๔๔ ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นแนวทางของหน่วยงาน มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร จึงกำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๑. ให้เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ดำเนินการให้เป็นไปตามหลักการและวิธีการปฏิบัติที่กำหนดไว้ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ รวมทั้ง กฎหมาย กฎระเบียบ และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
๒. ให้เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ดำเนินการบันทึกรายละเอียด วิธีการ และขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐให้เป็นไปตามขั้นตอนของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยดำเนินการในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ตามวิธีการกรมบัญชีกลางกำหนดแต่ละขั้นตอน และดำเนินการจัดหาตามแนวทางการจัดซื้อจัดจ้าง โดยมีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้
 - (๑) จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตาม มาตรา ๑๑ พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑๑
 - (๒) จัดทำร่างขอบเขตงานหรือรายการหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือแบบ รุปรายการงานก่อสร้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
 - (๓) ให้แต่งตั้งคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการจัดซื้อจัดจ้างตาม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ โดยแต่งตั้งจากเจ้าหน้าที่หรือผู้ที่มีความรู้ความสามารถในเรื่องพัสดุพัสดุอื่น ๆ
 - (๔) ให้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะหรือร่างขอบเขตงานที่ไม่เอื้อประโยชน์ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่งหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เพื่อให้เกิดการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม และให้ถือประโยชน์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครเป็นหลัก ตามมาตรา ๙ พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

(๓) การกำหนดราคากลาง.../๒

- ๒ -

- (๓) การกำหนดราคากลางให้เป็นไปตามแนวทางมติคณะรัฐมนตรี หรือกระทรวงการคลัง ตามมาตรา ๙ พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หรือมติคณะรัฐมนตรี ราคากลางและรายละเอียดการคำนวณราคากลางในเว็บไซต์หน่วยงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครและ เว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง ทั้งนี้ข้อมูลและรายละเอียดที่หน่วยงานต้องประกาศให้เป็นไปตามแนวทางที่ กรมบัญชีกลางกำหนด
 - (๔) กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง
 - (๔.๑) จัดทำรายงานขอซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๒
 - (๔.๒) แต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อรับผิดชอบในการจัดหาพัสดุแต่ละวิธี โดยแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ หรือผู้ที่มีความสามารถในเรื่องจัดหาพัสดุนั้น ๆ เพื่อประโยชน์ของหน่วยจะ แต่งตั้งบุคคลภายนอกเข้าร่วมเป็นกรรมการด้วยก็ได้ ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ และข้อ ๒๖
 - (๔.๓) ดำเนินการจัดหา กรณีจัดหาพัสดุโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ด้วยวิธี ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ต้องเผยแพร่ร่างประกาศและร่างเอกสาร จัดซื้อจัดจ้าง และร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อรับฟัง ความคิดเห็นจากผู้ประกอบการผ่านเว็บไซต์หน่วยงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เพื่อให้เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เกิดการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
 - (๔.๔) การดำเนินการจัดหาพัสดุด้วยวิธีรับจ้าง โดยให้คัดเลือกจากผู้มีคุณสมบัติ ถูกต้องเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด และประโยชน์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครเป็นหลัก ไม่เปิดเผยข้อมูล รายละเอียดของโครงการที่จัดซื้อจัดจ้างหรือข้อมูลที่เกี่ยวข้อง หรือเปิดเผยข้อมูลล่าช้าจนทำให้เกิดการ ได้เปรียบเสียเปรียบ ตามมาตรา ๙ พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
 - (๔.๕) จัดทำรายงานผลการพิจารณา และดำเนินการเผยแพร่ประกาศผลผู้ชนะการ จัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับคัดเลือก ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและหน่วยงานของรัฐ ทาง เว็บไซต์หน่วยงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร และเปิดเผยโดยเปิดเผย ณ สถานที่เปิดเผยของหน่วยงาน
 - (๕) การทำสัญญาและการบริหารสัญญา
 - (๕.๑) การจัดทำสัญญาให้เป็นไปตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยความ เห็นชอบของสำนักงานอัยการสูงสุด
 - (๕.๒) การตรวจรับพัสดุต้องเป็นไปตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะหรือร่างขอบเขต ของงานที่กำหนดไว้ตามสัญญา
 - (๕.๓) การบริหารสัญญา ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พักฐุศ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๑๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๕ และหมวด ๖
 - (๕.๔) การบริหารพัสดุในการควบคุมและกระจายจ่าย ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๑๓ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัด จ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๙
 - (๖) อำนาจในการดำเนินการจัดหาพัสดุและการบริหารพัสดุ ให้เป็นไปตามคำสั่งมอบ อำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

๓. ห้ามมีให้เจ้าหน้าที่.../๓

- ๓ -

๓. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง และคณะกรรมการต่าง ๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เข้าไปมี ส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร และจะต้องให้คำรับรองเป็น หนึ่งสี่ว่าจะไม่เข้าไปมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครดังกล่าว ตามแบบฟอร์มที่กำหนดแบบท้ายประกาศนี้ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ตามกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็น หนึ่งสี่ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๐
๔. ให้เจ้าหน้าที่จัดส่งแบบรับ ร้องตนเองตามแบบที่กำหนดแบบท้ายประกาศนี้ ให้กับ คณะกรรมการซื้อหรือจ้างตามข้อ ๓. พร้อมคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้คณะกรรมการจัดทำแบบรับร้องตนเองว่าไม่เป็น ผู้มีส่วนได้เสียและมีผลประโยชน์ทับซ้อน ส่งมอบให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่หรือเจ้าหน้าที่พัสดุพร้อมรายงานผลการ พิจารณาข้อเสนอหรือพิจารณาตรวจรับพัสดุแล้วแต่กรณีที่ได้รับมอบหมาย เพื่อรวบรวมรายงานผู้มี อำนาจสั่งซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น
๕. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง ยอมให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นๆ ของตนประนีประนอมจากการจัดซื้อจัดจ้างกับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
๖. ให้เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ปฏิบัติต่อผู้เสนอราคาทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน เพื่อสนับสนุนการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
๗. ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติการจัดซื้อจัดจ้างกำกับดูแลการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามกฎหมายที่ เกี่ยวข้อง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน
ประกาศ ณ วันที่ 9๔ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๒

(รองศาสตราจารย์เปรี๊ญ กิจรัตน์กร)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

แบบรับรองตนเองไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือผลประโยชน์ทับซ้อนในการจัดซื้อจัดจ้าง ของเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย/คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง

ข้าพเจ้า.....(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)
 ข้าพเจ้า.....(เจ้าหน้าที่)
 ข้าพเจ้า ได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ.....(ประธานกรรมการ)
 ข้าพเจ้า.....(กรรมการ)
 ข้าพเจ้า.....(กรรมการและเลขานุการ)

ตามที่กระทรวงฯ พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ได้ดำเนินการเกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้าง ชื่อโครงการ/งาน/รายการที่ชื่อ.....

ข้าพเจ้าขอให้คำรับรองว่า ไม่มี ความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยทางหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ซื้อ ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีได้สิทธิและวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทุกกลไกและนโยบายส่วนรวมเป็นสำคัญ ตามที่ระบุไว้ในประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งนี้ หากข้าพเจ้ามีส่วนเกี่ยวข้อง ขอให้ดำเนินการตามกฎเกณฑ์หรือระเบียบของทางราชการ โดยเด็ดขาดต่อไป และหากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับ ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีได้สิทธิแล้ว ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม..... ลงนาม.....
(ประธานกรรมการ) (หัวหน้าเจ้าหน้าที่)
 ลงนาม..... ลงนาม.....
(กรรมการ) (เจ้าหน้าที่)
 ลงนาม.....
(กรรมการและเลขานุการ)

หมายเหตุ ปรับเปลี่ยนชื่อคณะกรรมการคำสั่งได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง
