|  |
| --- |
| **แบบฟอร์มปรับแผนการดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรมของหน่วยงาน****แบบ กนผ.02****กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ตามแผนการดำเนินงาน****มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. .................** |
| **เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร** |
| ข้าพเจ้า | .................................................................................................................................................. |
| หน่วยงาน | .................................................................................................................................................. |
| เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ  | .................................................................................................................................................. |
| กิจกรรม | .................................................................................................................................................. |
| รหัสโครงการ | .................................................................................................................................................. |
| **ประเภทงบประมาณ** | 🞏 งปม. 🞏 บ.กศ 🞏 กศ.พบ 🞏 กองทุนกิจกรรมนักศึกษาฯ 🞏 อื่น ๆ โปรดระบุ ............................. |
| **ขอดำเนินการ****ปรับแผนการดำเนินงาน** | 🞏 เลื่อน/ขยายไตรมาสการดำเนินงาน 🞏 ปรับแผนการใช้งบประมาณ🞏 เปลี่ยนแปลงผู้รับผิดชอบโครงการ 🞏 เปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์กิจกรรม🞏 เปลี่ยนแปลงตัวชี้วัดความสำเร็จ 🞏 อื่น ๆ ระบุ ........................................................................... |
| **รายละเอียดการปรับแผนการดำเนินงาน** | …………………………………………………………………………………………………………………..…………………………............... |
| **เหตุผลและ****ความจำเป็น** | ..............................................................................................................................................................................…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| **เอกสารประกอบการพิจารณา** | 🞏 เอกสารจัดทำคำขอตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ...............🞏 เอกสารอนุมัติจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. .................🞏 เอกสารอื่น ๆ ประกอบการพิจารณา.......................................................................................................... |
| ............................................(.......................................................) ผู้รับผิดชอบโครงการลงวันที่ ............./................../.............. | **คณบดี/ผู้อำนวยการ/หัวหน้าหน่วยงาน**............................................(.......................................................)(ผู้ควบคุมโครงการ)ลงวันที่ ............./................../.............. |
| **กองนโยบายและแผน** ................................................................................................................................................................................................ ลงวันที่ ............./................../.............. | **เห็นสมควร** ( ) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ............................................................................................................................................................................................................................................................................... ลงวันที่ ............./................../.............. |
| **คำสั่ง** ( ) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ.................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................. ....................................................... ลงวันที่ ............./................../.............. |

**แบบ กนผ.02**